

# Urząd Gminy Poświętne

<https://poswietne.bip-e.pl/pos/prawo-miejscowe/zarzadzenia/rok-2005/96,ZARZADZENIE-Nr-102005.html>  
27.04.2024, 18:09

## ZARZĄDZENIE Nr 10/2005

WÓJTA GMINY POŚWIĘTNE z dnia 07 czerwca 2005 r. w sprawie: powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym do dokonania oceny czy oferty spełniają wymagane warunki, oceny złożonych ofert i przedstawienia propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniach prowadzonych w trybie przetargu nieograniczonego na : 1. Modernizację drogi gminnej w m. Wola Ręczajska; 2. Modernizację drogi gminnej w m. Wola Cygowska; 3. Modernizację (...)

WÓJTA GMINY POŚWIĘTNE  
z dnia 07 czerwca 2005 r.

w sprawie: powołania Komisji Przetargowej

do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym do dokonania oceny czy oferty spełniają wymagane warunki, oceny złożonych ofert i przedstawienia propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniach prowadzonych w trybie przetargu nieograniczonego na :

1. Modernizację drogi gminnej w m. Wola Ręczajska;
2. Modernizację drogi gminnej w m. Wola Cygowska;
3. Modernizację drogi gminnej w m. Międzyzyleś.

§ 1

Na podstawie art. 19, 20 i 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 19, poz. 177) oraz § 1, pkt. 1,2,3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad powoływania członków komisji przetargowej oraz trybu jej pracy (Dz.U.. Nr 82, poz. 743) powołuje się Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w składzie:

1. Ilona Wojda - Przewodniczący Komisji,
2. Beata Górecka - Sekretarz Komisji,
3. Krystyna Łuczyk - Członek Komisji,

## § 2

Do zadań Komisji należy:

1. Przygotowanie projektu specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Publiczne otwarcie ofert i sporządzenie odpowiedniego protokołu.
3. Dokonanie oceny, czy oferenci spełniają wymagane warunki.
4. Dokonanie oceny ofert i przedstawienie Wójtowi gminy lub osobie upoważnionej propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Sporządzenie odpowiedniej dokumentacji wg druków ZP wprowadzonych zarządzeniem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, jako obowiązujące dla zamówień o równowartości do 60 tys. EURO.
6. Przedstawienie Wójtowi gminy lub osobie upoważnionej propozycji wyboru nowej oferty najkorzystniejszej, spośród złożonych ważnych ofert, w przypadku stwierdzenia, iż oferent, którego oferta została wybrana:
  - 1) przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe,
  - 2) uchyla się od podpisania umowy lub
  - 3) nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 4) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.
7. Rozstrzygnięcie ewentualnych protestów, wniesionych w związku z czynnościami podjętymi przez Komisję w prowadzonym postępowaniu.

## § 3

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

## § 4

Komisja ma prawo wykluczyć oferenta, odrzucić ofertę bądź unieważnić przetarg na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, art. 89 ust. 1 oraz art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 5

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy pracę w dniu podpisania umowy z oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

.....  
(podpis kierownika jednostki zamawiającej)

# Pliki do pobrania

[Regulamin do zarządzenia nr 10 doc, 55.5 KB,](#)

[ZARZĄDZENIE NR 10/2005 doc, 30.5 KB,](#)

---

## Metadane

Data publikacji : 07.06.2005

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Urząd Gminy Poświętne

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Osoba udostępniająca informację:  
Marzanna Zagórska

---

[Poprzedni Strona](#)  
[Następny Strona](#)