Mazowsze » dla klimatu »

UMOWA nr 43/ZP/28/2026

Umowa zawarta w dniu **24.07.2026 r.** w Poświętnem, pomiędzy

Gminą Poświętne z siedzibą w 05-326 Poświętne, ul. Krótka 1, NIP 125 162 78 95, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Agnieszkę Gryglas – Zastępcę Wójta Gminy Poświętne, przy kontrasygnacie Beaty Kotulskiej - Skarbnika Gminy Poświętne,

a

Dariuszem Szczęsnym prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **DAR-TRANS Dariusz Szczęsny** z siedzibą w 05-326 Poświętne, msc. Nowe Ręczaje 1A, NIP: 1251157366, REGON: 142958345 zwanym w dalszej części Wykonawcą,

o wartości poniżej 170 000,00 zł zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793) oraz na podstawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000 zł netto w Urzędzie Gminy Poświętne wprowadzonego zarządzeniem Wójta Gminy Poświętne nr 155/2025 z dnia 31 grudnia 2025 r., została zawarta umowa następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn. **„Utworzenie zielonej przestrzeni publicznej na terenie po Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Poświętnem z zachowaniem dobrych praktyk tworzenia błękitno-zielonej infrastruktury."**
2. *Zadanie realizowane jest przy pomocy finansowej Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Adaptacji do Zmian Klimatu – Mazowsze dla klimatu 2025.*
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie zgodnie z niniejszą umową, zapytaniem ofertowym, złożoną ofertą, a także w zgodzie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, należytą starannością i obowiązującym stanem prawnym oraz wskazaniami Zamawiającego.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1do zapytania ofertowego.
5. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia 22.07.2026 r.
6. Przed wykonaniem dokumentacji technicznej należy uzyskać akceptację Zamawiającego do przyjętych rozwiązań. Wykonawca może przystąpić do opracowania dokumentacji, po zatwierdzeniu koncepcji rozwiązania projektowego przez Zamawiającego. W razie uwag Zamawiającego do przedstawionej koncepcji, wykonawca zobowiązany jest nanieść zmiany z ich uwzględnieniem. Zamawiający zatwierdzi koncepcję albo zgłosi do niej uwagi w terminie 5 dni roboczych od dnia jej przedłożenia.

§ 2
Dokumentacja techniczna

1. Dokumentacja techniczna będzie opracowana z należytą starannością, w sposób zgodny z wymogami przepisów prawnych, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej.

2. Dokumentację techniczno-kosztorysową należy sporządzić zgodnie z ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r., wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, a także zapisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego.
3. Dokumentacja techniczna ma obejmować przygotowanie koniecznych materiałów, przeprowadzenie wszystkich niezbędnych postępowań administracyjnych w celu złożenia zgłoszenia lub uzyskania decyzji pozwolenia na budowę o ile będzie wymagane.
4. Dokumentację techniczną należy sporządzić w ilości egzemplarzy niezbędnej do uzyskania zaświadczenia lub decyzji o pozwoleniu na budowę, w formie papierowej oraz elektronicznej.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dokumentacja będzie wynikiem jego twórczości i nie będzie naruszała praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jego prawa autorskie do przedmiotowej dokumentacji nie będą ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.
6. W przypadku, gdy korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji stanowiącej niniejszy przedmiot zamówienia naruszy prawa autorskie lub jakiekolwiek inne prawa osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do wyłącznego i pełnego naprawienia wszelkich szkód i zaspokojenia jakichkolwiek prawnie uzasadnionych roszczeń z tego tytułu zarówno Zamawiającego, jak i osób trzecich.
7. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonywania sprawdzenia jakości i poprawności wykonanej dokumentacji technicznej.
8. W przypadku stwierdzenia wad prawnych dokumentacji Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy bez obowiązku uiszczania jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
9. Wykonawca odpowiada za wszelkie uzyskane opinie, uzgodnienia, pozwolenia, sprawdzenia rozwiązań projektowych oraz za ich ewentualne wady i błędy, także te ujawnione już po zatwierdzeniu dokumentacji i złożenia zgłoszenia.

§ 3
Prawa autorskie

1. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji technicznej o której mowa w § 1 i § 2 oraz dokumentacji powykonawczej powstałej w ramach realizacji niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do opracowanej w ramach niniejszej umowy całości dokumentacji oraz zezwala na wykonywanie zależnych praw autorskich, bez dodatkowego wynagrodzenia, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, nabywa wyłączne nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami w całości lub fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami (utworami), w kraju i za granicą, na cały czas trwania ochrony praw majątkowych, na wszystkich polach eksploatacji, w tym wykonywania zależnych praw autorskich, a w szczególności:

„Zadanie dofinansowane ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Adaptacji do Zmian Klimatu – Mazowsze dla klimatu 2025"

1) utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką,
2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
3) korzystania na własny użytek,
4) rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub Intranet), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
5) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, a w szczególności w celu wykorzystania dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy realizacji robót poprzez włączenie jej do specyfikacji warunków zamówienia i udostępnianie jej wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem w formie drukowanej oraz umieszczenie jej na stronach internetowych w formie pliku, umożliwiając jej pobranie wykonawcom zainteresowanych przetargiem,
6) swobodnego dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji w dokumentacji technicznej,
7) udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia usterek i wad.

3. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
4. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 w kraju i za granicą.
5. Wykonawca oświadcza, iż przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przedmiotu umowy. Wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje także przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy.

§ 4
Obowiązki stron

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
   1) uzgodnienie koncepcji i przyjętych w niej rozwiązań przed sporządzeniem właściwej dokumentacji technicznej,
   2) protokolarne przekazanie terenu budowy,
   3) na wniosek Wykonawcy udzielenie Wykonawcy pełnomocnictw w przypadku, gdy okażą się one niezbędne do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy,
   4) odbiór prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy,
   5) dokonanie terminowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.
2. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**
   1) sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,
   2) pozyskanie niezbędnych map, materiałów, opinii, uzgodnień niezbędnych do wykonania kompletnej dokumentacji technicznej
   3) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych dokumentacją w zakresie niniejszej

umowy,

4) przekazanie dokumentacji technicznej potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym,
5) złożenie zgłoszenia robót budowlanych we właściwym starostwie i uzyskanie zaświadczenia organu braku podstaw do wniesienia sprzeciwu (lub uzyskanie pozwolenia na budowę, jeśli okaże się konieczne)
6) wykonanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem obowiązujących przepisów i norm, z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, w sposób kompleksowy prowadzący do pełnej realizacji przedmiotu umowy, umożliwiający pełne i bezpieczne korzystanie z nowopowstałej infrastruktury,
7) sporządzenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych planu BIOZ,
8) wykonanie przedmiotu zamówienia z materiałów i urządzeń wyłącznie fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania określonych obowiązującymi w tym zakresie przepisami, posiadających świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz odpowiadającym Polskim Normom, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych
9) okazanie na każde żądanie przedstawicieli Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów, wyrobów i urządzeń znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności, aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą,
10) zapewnienie na własny koszt i ryzyko obsługi geodezyjnej budowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz opracowanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej,
11) zorganizowanie, zabezpieczenie i utrzymywanie na koszt własny zaplecza budowy, a po zakończeniu robót likwidacja zaplecza,
12) odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót,
13) właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ppoż.,
14) usunięcie wad i niedoróbek ujawnionych w trakcie lub przed odbiorem,
15) wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za uszkodzenie mienia, szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz w okresie rękojmi i gwarancji, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową,
16) zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie robót w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
17) powstałe podczas prowadzenia robót odpady zagospodaruje Wykonawca, utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi utylizacji odpadów,
18) wykonawca wykona wszystkie roboty odtworzeniowe,
19) wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców,
20) po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego,
21) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
22) prowadzenie dziennika budowy, jeśli konieczne będzie uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
23) przekazanie Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do rozliczenia dofinansowania zadania

ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego („Mazowsze dla klimatu") w terminach umożliwiających Zamawiającemu terminowe rozliczenie oraz poddanie się kontroli podmiotu udzielającego dofinansowania w zakresie realizacji zadania,

24) inne wynikające z zapisów umowy.

§ 5

Osoby wyznaczone do współdziałania przy realizacji umowy

1. Koordynatorem prac z ramienia Zamawiającego będzie Jacek Malinowski, tel.: 25 752 03 90 wew. 19, e-mail: drogi@ugposwietne.pl
2. Koordynatorem prac z ramienia Wykonawcy będzie Dariusz Szczęsny, tel.: 504 150 734, e-mail: dareksz83@wp.pl .
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, o ile takowe są wymagane przepisami prawa.

§ 6

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1: **do 45 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1, rozumiany jest jako termin wykonania określonego zakresu prac i pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu ich zakończenia.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie ze złożoną ofertą) **w kwocie 150 675,00 złotych** brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy sześćset siedemdziesiąt pięć złotych 00/100) .
2. Wynagrodzenie umowne Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu bezusterkowego końcowego odbioru przedmiotu umowy oraz **dostarczeniu kosztorysu powykonawczego (sporządzanego wyłącznie dla celów rozliczenia dofinansowania i niewpływającego na wysokość wynagrodzenia ryczałtowego)**. Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. W przypadku realizacji części zamówienia przez podwykonawców warunkiem zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia objętego fakturą jest dołączenie do wystawionej faktury zestawienia czynności wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur lub rachunków oraz potwierdzeniami ich zapłaty przez Wykonawcę, a także oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty. W przypadku niezałączenia wskazanych dokumentów lub wystąpienia sporu pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę spornej wysokości wynagrodzenia do czasu dołączenia wymaganych dokumentów lub rozstrzygnięcia sporu, bez możliwości naliczenia odsetek przez Wykonawcę.
4. Faktury za wykonane usługi pomiędzy stronami będą wystawiane z następującymi danymi:
Nabywca: Gmina Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, **NIP: 1251627895**,
Odbiorca: Urząd Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, **NIP: 8221470412**
5. Począwszy od dnia, w którym stosowanie KSeF stało się obowiązkowe zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur wyłącznie za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur.

6. Termin płatności wynosi **30 dni od daty wystawienia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).**
7. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień jej wystawienia. Datą wystawienia faktury w KSeF jest dzień jej **przesłania i zatwierdzenia w systemie KSeF** przez Wystawcę.
8. Strony uzgadniają, że **dostarczenie faktury w formie papierowej lub elektronicznej poza systemem KSeF nie wpływa na bieg terminu płatności.**
9. W przypadku wątpliwości co do daty wystawienia lub błędnego oznaczenia faktury w KSeF, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie skorygować fakturę zgodnie z procedurą KSeF i liczyć termin płatności od prawidłowej daty wystawienia.
10. Każda faktura wystawiona przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy musi zawierać numer umowy i numer identyfikacyjny Zamawiającego.
11. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
12. Wynagrodzenie z ust. 1 jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie trwania przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie czynności, które są niezbędne do prawidłowego zrealizowania umowy.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiekolwiek przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na zapewnienie, wykonanie lub dostarczenie przedmiotu umowy, chyba że usunięcie przeszkód należy do obowiązków Zamawiającego i uważa się, że wynagrodzenie zapewnia Wykonawcy prawidłowe i wystarczające pokrycie kosztów wykonania i wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia czy nienależytej staranności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego w ofercie stawki podatku VAT i w razie niewłaściwego jej wskazania nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.
15. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturach Vat jest rachunkiem bankowym wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy w tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
17. W imieniu Wykonawcy wykonującego przedmiot Umowy w ramach konsorcjum, faktury, o których mowa w niniejszej Umowie, wystawiać będzie podmiot będący liderem konsorcjum na chwilę podpisywania niniejszej Umowy. Pozostali członkowie konsorcjum niniejszym upoważniając wyżej wymieniony podmiot do dokonywania w imieniu i na rzecz wszystkich członków konsorcjum rozliczeń z jakiegokolwiek tytułu przewidzianego w Umowie, w tym do przyjmowania od Zamawiającego wszelkich płatności należnych tytułem wynagrodzenia Wykonawcy. Tym samym Strony potwierdzają, że Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek płatności bezpośrednio na rzecz członków konsorcjum, niebędących liderem konsorcjum. Bez względu na odrębne ustalenia konsorcjantów dotyczące wzajemnych rozliczeń lub wiedzę Zamawiającego w przedmiocie treści umowy zawartej pomiędzy członkami konsorcjum, Zamawiający nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za dokonywanie rozliczeń zgodnie z umową lub ustaleniami członków konsorcjum (o ile dotyczy).
18. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w fakturze VAT wystawionej przez lidera konsorcjum, zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności wobec wszystkich pozostałych członków konsorcjum stanowiących Wykonawcę, o ile dotyczy.

„Zadanie dofinansowane ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Adaptacji do Zmian Klimatu – Mazowsze dla klimatu 2025"

19. Zamawiający ma prawo wstrzymać należne płatności wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości, co nie będzie stanowiło naruszenia umowy przez Zamawiającego.

§ 8

Odbiory robót budowlanych

1. Wykonawca winien zgłosić pisemnie gotowość do odbioru końcowego.
2. Przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.
3. Termin rozpoczęcia odbioru końcowego wyznaczy Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o gotowości do tego odbioru.
4. Zamawiający dokona odbioru w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty;
   1) dokumentację powykonawczą opisaną i skompletowaną.
   2) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
   3) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z normami i przepisami prawa,

   Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru istotnych wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
8. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie stawi się na wyznaczony przez Zamawiającego termin odbioru, Zamawiający wyznaczy nowy termin, o czym powiadomi Wykonawcę. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na odbiorze w ponownie wyznaczonym terminie, nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca będzie związany ustaleniami zawartymi w sporządzonym przez Zamawiającego protokole odbioru, bez prawa zgłoszenia uwag.
9. Zakończenie prac komisji, potwierdzone spisaniem protokołu bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia robót budowlanych w dacie zgłoszenia ich do odbioru.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone usterki lub wady, które nie uniemożliwiają odbioru robót lub rozpoczęcia prawidłowej pracy instalacji i urządzeń obiektu, sporządzony zostanie protokół warunkowego odbioru zawierającego wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót i listę wad i usterek oraz ustalony zostanie stosowny termin ich usunięcia, nie przekraczający jednak 7 dni. Po usunięciu przez Wykonawcę wad i usterek, stwierdzonych w protokole warunkowego odbioru robót, sporządzony zostanie protokół bezusterkowego odbioru robót.
11. Jeżeli stwierdzone przy odbiorze wady, nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający dokona odbioru, obniżając odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy. O wysokości obniżenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym decyduje jednostronnie Zamawiający.
12. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

„Zadanie dofinansowane ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Adaptacji do Zmian Klimatu – Mazowsze dla klimatu 2025"

określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od daty wprowadzenia na roboty budowlane,

7) za zwłokę w oddaniu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz innych dokumentów związanych z odbiorem końcowym, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od dnia zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru,

8) jeżeli Zamawiający stwierdzi istnienie wad w przedmiocie umowy, które nie dadzą się usunąć lub koszt ich usunięcia będzie wysoki w stosunku do uzyskanego efektu, a użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie możliwe, to Zamawiający może zrezygnować z żądania usunięcia wad. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Zapłacenie lub potrącenie kar, o których mowa w ust. 1 za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

4. Kary umowne mogą być potrącane z należnych wykonawcy płatności. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń należności z kar umownych i innych zobowiązań wynikających z umowy, z przysługującego mu wynagrodzenia.

5. Roszczenie z tytułu kar umownych za zwłokę, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagane:

1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu,

2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki odpowiednio w każdym z tych dni.

6. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto danego zlecenia wykonania prac, za każdorazowy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę.

7. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto danego zlecenia wykonania prac za zawarcie każdej umowy o podwykonawstwo bez uprzedniej akceptacji jej postanowień przez Zamawiającego.

8. Za nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto danego zlecenia wykonania prac.

9. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto danego zlecenia wykonania prac.

10. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego udziału osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności, do których zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości 5.000,00 zł/osoba za każdy przypadek naruszenia.

11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.

12. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

§ 12
Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie:

1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

2) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie określonym w umowie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie;
3) gdy Wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn od siebie zależnych i przerwa ta trwa dłużej niż 6 dni;
4) w innych przypadkach ustawowo określonych.

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, nie później jednak niż do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a w każdym razie nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za roboty wykonane i odebrane do dnia odstąpienia.

§ 13
Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 14
Klauzula informacyjna

1. Dane osobowe w Urzędzie Gminy Poświętne są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Wójt Gminy Poświętne oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.
3. Zamawiający zgodnie z art. 13 RODO informuje Wykonawcę, że:
   1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Poświętne jest Wójt Gminy Poświętne z siedzibą w Poświętnem, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, z którym można się skontaktować: telefonicznie: 25 752 03 90 wew. 31, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: sekretariat@ugposwietne.pl.
   1) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@ugposwietne.pl lub wysyłając pisemną korespondencję na adres Urzędu Gminy Poświętne z dopiskiem *„Inspektor Ochrony Danych"*.
   2) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny*.

3) Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, które świadczą swoje usługi na rzecz Administratora i z którymi zawarte zostały stosowne umowy.
4) Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo:
   a) żądać od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia, jeśli podstawą ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny,
   b) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
5) Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
6) Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

§ 15
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne przepisy mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
2. Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

Z upoważnienia
Wójta Gminy
Agnieszka Gryglas
Zastępca Wójta

WYKONAWCA

DAR-TRANS
Dariusz Szczęsny
Nowe Raczące 1A, 05-326 Poświętne
NIP 125-116-73-66, Regon 142956345
tel. 504 150 734

SKARBNIK GMINY
Renata Kotulska

„Zadanie dofinansowane ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Adaptacji do Zmian Klimatu – Mazowsze dla klimatu 2025"