

UMOWA Nr 90/ZP/67/2023

Umowa zawarta w dniu 28.12.2023 r. w Poświętnem, pomiędzy

Gminą Poświętne z siedzibą w 05-326 Poświętne, ul. Krótka 1, NIP 125 162 78 95, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Sylwestra Niźnika – Wójta Gminy Poświętne, przy kontrasygnacie Karoliny Szulim pełniącej z upoważnienia obowiązki zastępstwa Skarbnika Gminy Poświętne

a

Panem **Pawłem Kotowskim**, zam. Duczki ul. Myśliwska 8, 05-200 Wołomin, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą KOBE Paweł Kotowski – wspólnik spółki cywilnej pod adresem Duczki, ul. Myśliwska 8, 05-200 Wołomin, NIP 125-092-35-16, REGON 013247578, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której zaświadczenie stanowi załącznik nr 1 do Umowy,

oraz

Panem **Krzysztofem Kotowskim**, zam. Duczki, ul. Myśliwska 8, 05-200 Wołomin prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą KOBE Krzysztof Kotowski – wspólnik spółki cywilnej KOBE S.C. pod adresem Duczki, ul. Myśliwska 8, 05-200 Wołomin, NIP 125-155-72-32, REGON 147042415, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której zaświadczenie stanowi załącznik nr 2 do Umowy,

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą KOBE Paweł Kotowski Krzysztof Kotowski s. c., NIP 125-162-40-17 , Regon 147051839, z siedzibą Duczki, ul. Myśliwska 8, 05-200 Wołomin na podstawie umowy spółki cywilnej z dnia 09.01.2014 r. , której kopia stanowi załącznik do niniejszej umowy, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zwanych dalej łącznie „Stronami”, o następującej treści:

W związku z wyborem oferty Wykonawcy, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego (art. 132 ustawy Pzp), zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605), na: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Poświętne w 2024 roku z podziałem na części”**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie na: **„Odbiór i transport nieczystości ciekłych z placówek szkolnych, Gminnego Żłobka w Poświętnem, Urzędu Gminy w Poświętnem, Zakładu Gospodarki Komunalnej w Poświętnem/Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Poświętnem, zbiornika bezodpływowego znajdującego się na terenie nieruchomości pod adresem Międzyłes 11B”**. – CZĘŚĆ nr 3.
2. Usługę należy wykonać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa rozdział IV SWZ *Opis przedmiotu zamówienia do postępowania nr ZP.271.11.2023* oraz Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiący załącznik nr 1A do SWZ i niniejszej umowy.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia 24.11.2023 r.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją postępowania przetargowego oraz, że warunki wykonywania zamówienia są mu znane oraz nie zgłasza w tym zakresie zastrzeżeń ani uwag.

§ 2

Czas trwania umowy

1. Przedmiot umowy należy realizować w terminie **12 miesięcy** począwszy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2024 r.
2. Wykonawca będzie wykonywał usługę w sposób ciągły w terminie określonym w ust. 1. Szczegółowe zapisy dotyczące metod sporządzania harmonogramu oraz wykonywania usługi znajdują się w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1A do SWZ i niniejszej umowy.

§ 3

Zasady porozumiewania się stron

1. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:

1) Zamawiający:

Osoba do kontaktu: Barbara Wilczak

Telefon: 25 752 03 90 wew. 18

Adres poczty elektronicznej: rolnictwo3@ugposwietne.pl

2) Wykonawca:

Osoba do kontaktu: Paweł Kotowski

Telefon: 601 053 265

Adres poczty elektronicznej: kobe@kobe-sc.pl

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia się o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy wskazane w ust. 1 każda ze stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie ujemne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w niniejszej umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania i informacje lub dane wynikające z realizacji przedmiotu umowy, przekazywane będą w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, potwierdzić drugiej stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej.
5. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w niniejszej umowie, strona żądająca wykonania określonego obowiązku, udzielenia informacji lub przekazania danych, bez względu na formę w jakiej wykonanie obowiązku lub udzielenie informacji lub przekazanie danych miałyby nastąpić, zobowiązana jest do wyznaczenia drugiej stronie odpowiedniego terminu.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający w trakcie realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą celem wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) zapewnienie nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych przez Wykonawcę usług;
- 2) terminowe wypłacanie wynagrodzenia Wykonawcy;
- 3) informowanie Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 5

Ogólne wymagania względem realizacji Umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków zawartych w Umowie, SWZ oraz złożonej przez siebie w toku postępowania ofercie.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z najwyższą starannością w każdym jego aspekcie, ze szczególnym uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i zabezpieczenie prac w trakcie ich prowadzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest, przez cały okres obowiązywania umowy:
 - a) dysponować bazą transportową zapewniającą codzienne parkowanie lub garażowanie pojazdów po zakończeniu pracy. Baza transportowa powinna stanowić teren ogrodzony niedostępny dla osób postronnych i znajdować się w miejscu nie stwarzającym uciążliwości dla otoczenia o utwardzonej szczelnej nawierzchni; posiadać miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych lub udokumentowaną możliwość wykonywania ww. czynności;
 - b) posiadać umowę ze stacją zlewną na odbiór nieczystości ciekłych;
 - c) posiadać oznakowane pojazdy w sposób czytelny i widoczny umożliwiające identyfikację podmiotu świadczącego usługi poprzez podanie nazwy, adresu i tel. kontaktowego przedsiębiorcy.
 - d) realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców, a nadto w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób oraz mienia znajdujących się w pobliżu wykonywanych prac,
 - e) wykonywania czynności objętych Umową zgodnie z wymaganiami przepisów ochrony środowiska, BHP oraz przeciwpożarowych, w sposób jak najmniej uciążliwy dla środowiska,
 - f) współpracy z właścicielami instytucji w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy,
 - g) realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy również w przypadkach kiedy dojazd do obsługiwanych instytucji jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu Umowy.
 - h) wykonywania Umowy przy pomocy pojazdów przystosowanych do odbioru nieczystości płynnych spełniających wymogi określone w Umowie, SWZ i ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu, a także przepisach prawa,
 - i) użytkowania pojazdów oraz ich wyposażenia zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie, SWZ oraz przepisach prawa,
 - j) zapewnienia by pojazdy przeznaczone do realizacji Umowy spełniały wszelkie przewidziane prawem wymagania, w tym aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym i transporcie odpadów;
 - k) mycia oraz dezynfekcji pojazdów oraz urządzeń z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego,



- l) natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację Zamówienia, związanych z zasadami BHP, o sytuacjach konfliktowych oraz mających lub mogących mieć wpływ na wizerunek Zamawiającego,
- m) niezwłocznego przekazywania informacji i dokumentów dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, w formie przez niego określonej, jednak nie później niż w terminie pięciu dni od otrzymania zapytania,
- n) współdziałania z Zamawiającym we wszystkich sytuacjach konfliktowych oraz mających lub mogących mieć wpływ na wizerunek Zamawiającego, w tym przy rozstrzygnięciu reklamacji,
- o) W przypadku nieodebrania nieczystości płynnych z nieruchomości zgodnie ze zleceniem, Wykonawca ma obowiązek – w ciągu 2 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego – odebrać nieczystości płynne oraz niezwłocznie potwierdzić wykonanie tych czynności Zamawiającemu,

5. Wykonawca musi posiadać umowę ze stacją zlewną na odbiór nieczystości ciekłych.

§ 6

Podstawowe obowiązki Wykonawcy w zakresie odbioru nieczystości płynnych

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru nieczystości płynnych zgodnie ze zleceniem odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania nieczystości płynnych
 - 1) w godzinach pracy instytucji,
 - 2) w sposób ciągły,
 - 3) niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - 4) niezależnie od występujących utrudnień w dojeździe do posesji,
 - 5) pojazdami przystosowanymi do odbierania nieczystości płynnych,
3. Zabrania się Wykonawcy łączenia trasy pojazdu odbierającego nieczystości płynne z terenu Gminy Poświętne z trasami odbioru nieczystości w innych gminach.

5. Wykaz placówek

Lp.	Nazwa placówki	Pojemność zbiornika bezodpływowego	Adres
1.	Urząd Gminy	Około 32 m ³	Poświętne, ul. Krótka 1
2.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Poświętnem	Około 55 m ³	Poświętne ul. Szkolna 1
3.	Zespół Szkolno – Przedszkolny w Nowych Ręczajach	Około 20 m ³	Nowe Ręczaje 20 A
4.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Międzyzlesiu	Około 20 m ³	Międzyzlesie 12A
5.	Szkoła Podstawowa w Turzu	Około 10 m ³	Rojków 10
6.	Zespół Szkolno – Przedszkolny w Wólce Dąbrowickiej	Około 20 m ³	Wólka Dąbrowicka 42
7.	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Zabrańcu	Około 20 m ³	Zabraniec ul. Ks. Wł. Skonieckiego 8
8.	Gminny Żłobek w Poświętnem	18 m ³	Cygów, ul. Szkolna 18
9.	GOPS/ZGK	10 m ³	Poświętne, ul. Szkolna 2

10.	Międzyłes 11B	10 m ³	Międzyłes 11B
-----	---------------	-------------------	---------------

§ 7

Raporty

- Wykonawca jest zobowiązany do składania Zamawiającemu miesięcznych raportów – do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport.
- Raport zawiera informację o:
 - podanej w m³ ilości odebranych nieczystości płynnych i adresach instytucji,
 - adresach instytucji, z których wystąpiły trudności lub niemożliwość dokonania odbioru nieczystości płynnych pomimo zlecenia,
- Wykonawca przekazuje Zamawiającemu raporty w formie papierowej lub elektronicznej, na adres: rolnictwo3@ugposwietne.pl
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawiania dokumentów, w szczególności dowodów przekazania nieczystości płynnych do stacji zlewnej.
- Jeżeli treść złożonego przez Wykonawcę Raportu lub innych dokumentów, wskazanych w niniejszym paragrafie w jakimkolwiek zakresie będzie niezgodna z Umową lub wywoływać będzie uzasadnione wątpliwości Zamawiającego lub zostanie zakwestionowana przez Zamawiającego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego uzupełni lub zmodyfikuje Raport oraz prześle konieczne wyjaśnienia i dowody w zakresie i w terminie określonym przez Zamawiającego.
- Niezależnie od obowiązków opisanych w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania sprawozdań, o których mowa w art. 9o ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tamże uregulowanych lub zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dacie spełniania wskazanego obowiązku.

§ 8

Odpowiedzialność i ubezpieczenie

- Wykonawca zobowiązany jest ponieść koszty lub naprawić na własny koszt szkodę majątkową wyrządzoną Gminie Poświętne lub osobie trzeciej podczas wykonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy.
- W celu wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie wykonywania niniejszej umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
- Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usługi – od zdarzeń losowych,
 - odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym także z ruchem pojazdów.
- Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 9

Wynagrodzenie

- Strony ustalają wartość całości przedmiotu zamówienia do kwoty 45 360,00 złotych brutto (słownie: czterdzieści pięć tysięcy trzysta sześćdziesiąt złotych), która została określona jako iloczyn szacunkowej ilości m³ odebranych nieczystości płynnych oraz wskazanych przez Wykonawcę w jego ofercie cen jednostkowych.
- Stawka za 1 m³ odebranych nieczystości płynnych wynosi 30,24 zł brutto.
- Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, że rzeczywiste ilości odebranych nieczystości płynnych mogą różnić się od szacunkowej ilości podanej w ofercie. W związku z powyższym

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za ilość faktycznie odebranych nieczystości płynnych.

4. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych Umową. Wynagrodzenie nie podlega zmianom w trakcie realizacji Umowy za wyjątkiem zmian wyraźnie przewidzianych w Umowie lub SWZ.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w szczególności koszty: odbioru nieczystości płynnych a także wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem Umowy.
6. Faktury wystawiane będą w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po zakończonym miesiącu, jednak nie wcześniej niż 1 dnia miesiąca następującego po zakończonym miesiącu, w którym realizowana była usługa.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę na adres Zamawiającego.
8. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w **terminie 30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, wraz z załącznikami.
9. Wynagrodzenie objęte fakturą, o którym mowa w § 9 niniejszej umowy zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy w ramach którego został/zostanie* aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
10. Faktura za wykonanie usługi będzie wystawiona z następującymi danymi:
Nabywca: Gmina Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne, NIP: 1251627895,
Jednostka realizująca/Płatnik: Urząd Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne.
11. Jeżeli Wykonawca wykonywał dzieło lub jego część przy pomocy podwykonawców zapłata wynagrodzenia nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom oraz przedłożenia oryginału potwierdzenia Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców o otrzymaniu wymaganego wynagrodzenia. W razie braku przedłożenia w/w dokumentów termin zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy nie biegnie.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11 dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
13. Wstrzymanie się z wypłatą wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 11, powoduje zawieszenie biegu terminu płatności faktury, o którym mowa w ust. 7.
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadkach i na zasadach, o których mowa w art.465. ustawy Prawa zamówień publicznych.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych podwykonawcy. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Kary umowne, ustalone w oparciu o zapisy zamieszczone w § 18 umowy, będą potrącone z faktury Wykonawcy.
17. Wykonawca oświadcza, że zezwala na potrącenie z wynagrodzenia kwot przysługujących z tytułu kar umownych.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego w ofercie stawki podatku VAT i w razie niewłaściwego jej wskazania nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.
19. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

20. W imieniu Wykonawcy wykonującego przedmiot Umowy w ramach konsorcjum, faktury, o których mowa w niniejszej Umowie, wystawiać będzie podmiot będący liderem konsorcjum na chwilę podpisywania niniejszej Umowy. Pozostali członkowie konsorcjum niniejszym upoważniają wyżej wymieniony podmiot do dokonywania w imieniu i na rzecz wszystkich członków konsorcjum rozliczeń z jakiegokolwiek tytułu przewidzianego w Umowie, w tym do przyjmowania od Zamawiającego wszelkich płatności należnych tytułem wynagrodzenia Wykonawcy. Tym samym Strony potwierdzają, że Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek płatności bezpośrednio na rzecz członków konsorcjum, niebędących liderem konsorcjum. Bez względu na odrębne ustalenia konsorcjantów dotyczące wzajemnych rozliczeń lub wiedzę Zamawiającego w przedmiocie treści umowy zawartej pomiędzy członkami konsorcjum, Zamawiający nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za dokonywanie rozliczeń zgodnie z umową lub ustaleniami członków konsorcjum (o ile dotyczy).
21. Zamawiający ma prawo wstrzymać należne płatności wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości, co nie będzie stanowiło naruszenia umowy przez Zamawiającego.

§ 10

Kontrola

1. Zamawiającemu od dnia podpisania Umowy przysługuje prawo kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień Umowy.
2. Zakres kontroli obejmuje w szczególności:
 - 1) realizację odbioru, transportu i zagospodarowania nieczystości płynnych pod względem jakości, terminowości, kompleksowości, częstotliwości i zgodności z postanowieniami Umowy, SWZ, oferty Wykonawcy złożonej w toku postępowania, przepisami prawa powszechnie obowiązującego w tym aktów prawa miejscowego,
 - 2) stan techniczny, oznakowanie, wyposażenie, liczbę oraz inne wymogi wskazane w Umowie, SWZ dotyczące pojazdów Wykonawcy,
 - 3) proces przetwarzania i ochrony danych osobowych przez Wykonawcę,
3. Kontrola będzie dokonywana w szczególności przez obserwację realizacji usługi przez przedstawicieli Zamawiającego bezpośrednio w terenie lub analizę dokumentów, w tym udostępnianych przez Wykonawcę Zamawiającemu na jego żądanie lub przekazywanych na bieżąco.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia wszelkich dokumentów, informacji lub danych dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu Zamówienia i poszczególnych obowiązków wynikających z Umowy, SWZ, przepisów powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności wszelkich dokumentów potwierdzających odbiór, transport nieczystości płynnych.
5. Prawo kontroli przysługuje pracownikom Zamawiającego oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającego, przy czym przeprowadzenie kontroli może się odbyć bez uprzedniego poinformowania Wykonawcy o kontroli.
6. W przypadku stwierdzenia przez przedstawicieli Zamawiającego, przeprowadzających kontrolę, nieprawidłowości - sporządzają oni i podpisują notatkę służbową. Dokument z kontroli zostanie przesłany do Wykonawcy w formie pisemnej w ciągu siedmiu dni od dnia stwierdzenia uchybienia w trakcie kontroli.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi określone w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu jednego egzemplarza podpisanej przez Wykonawcę i Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą.
3. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca obowiązany jest w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą, przekazać Zamawiającemu oprócz umowy podwykonawstwa również oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę innym lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy Podwykonawców, zobowiązani są oni do posiadania wszelkich niezbędnych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów, jeżeli zakres i charakter powierzonych im czynności tego wymaga.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku stwierdzenia realizacji przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę, który nie został zgłoszony zgodnie z ust. 2 lub 3, Zamawiający zastrzega prawo do żądania natychmiastowego zaprzestania świadczenia usługi przez takiego Podwykonawcę. Uprawnienie to nie ogranicza prawa do naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. W przypadku wykonywania usługi przy pomocy Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

§ 12

Obowiązki umowy

1. Umowa zawarta jest na czas oznaczony: 12 miesięcy począwszy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2024 r.
2. Umowa jest wiążąca dla każdej ze Stron oraz ich odpowiednich następców prawnych i uprawnionych cesjonariuszy. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia żadnych ze swoich praw wynikających z Umowy ani żadnej jej części bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Każda cesja dokonana bez wymaganej zgody będzie nieważna.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym Umową z dniem rozpoczęcia jej obowiązywania;
 - 2) nie posiada, w tym w wyniku utraty, uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia;

- 3) zaniechał realizacji umowy, tj. nie realizuje jej w sposób nieprzerwany przez kolejnych 7 dni kalendarzowych;
- 4) mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne, w szczególności:
 - a) nie spełnia wymagań w zakresie obowiązku posiadania bazy magazynowo-transportowej oraz minimalnej liczby pojazdów,
 - b) odmówił przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów, informacji lub danych bądź nie dopuścił do przeprowadzenia kontroli, lub podał informacje lub dane nieprawdziwe albo przekazał dokumenty podrobione lub w których poświadczyl nieprawdę,
 - c) naliczono wobec Wykonawcy kary umowne w łącznej wysokości co najmniej 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto za cały okres trwania Umowy,
 - d) powierzył realizację zamówienia Podwykonawcy niezatwierdzonemu przez Zamawiającego,
 - e) nie posiada umowy stacją zlewną na odbiór nieczystości ciekłych.
4. W przypadkach określonych w ust. 3 pkt 3,4 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam wykonywanie usługi określonej niniejszą umową lub powierzyć ją innemu podmiotowi.

W przypadkach, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Odstąpienie wymaga formy pisemnej.
5. W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadkach wskazanych w Umowie, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) pisemnego przedstawienia – najpóźniej w terminie siedmiu dni od dnia odstąpienia od Umowy raportu dotyczącego prowadzonych przez Wykonawcę, a niezakończonych czynności, wraz z informacją o stanie tych czynności oraz o czynnościach do przedsięwzięcia w najbliższej przyszłości, zwłaszcza zaś o czynnościach wymagających podjęcia w określonym terminie,
 - 2) przekazania Zamawiającemu - najpóźniej w dniu odstąpienia od Umowy – wszelkich dokumentów i innych materiałów związanych z wykonywaniem Umowy, nie wyłączając kopii lub odpisów, a także wszelkich innych nośników zapisu, na których materiały te zostały utwalone.
7. W razie wątpliwości przyjmuje się, że odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego roszczeń o zapłatę kar umownych zastrzeżonych w Umowie, których podstawy naliczenia wystąpiły przez dniem odstąpienia od Umowy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego wyłącznie z tytułu wykonanej części Umowy.

§ 13

Zmiany w umowie

1. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian umowy. Zmiana umowy może być dokonana w granicach wyznaczonych obowiązującymi przepisami ustawy.
2. Na podstawie art. 455 ustawy PZP Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w wypadku wystąpienia sytuacji po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego postanowienia rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne:
 - a) o charakterze niezależnym od stron umowy,
 - b) którego strony umowy nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - c) którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - d) którego nie można przypisać drugiej stronie,

3. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, promieniowanie lub skażenia, lub zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktów prawa miejscowego, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy również w przypadku:
 - 1) wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonywanie przedmiotu zamówienia bez zmiany jego zakresu wywoływałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia lub związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy, w przypadku wydania przez Prezesa UZP lub inny organ administracji publicznej aktów informacyjnych, aktów wykładni oraz innych aktów typu *soft law*, których uwzględnienie będzie konieczne lub zasadne dla prawidłowej realizacji obowiązków ciążących na stronach umowy lub realizacji zamówienia,
 - 2) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 3) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych na zasadach określonych ustawą, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
5. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć w szczególności postanowień kształtujących treść stosunku prawnego nawiązanego umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna odpowiadająca przesłanką zawartym w punkcie 2 lub 3 wywarła wpływ.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w szczególności w zakresie:
 - 1) terminu wykonania którejkolwiek z usług lub innych świadczeń stanowiących przedmiot umowy wywołanych okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji umowy i niezależnymi od stron umowy, polegająca na skróceniu lub wydłużeniu któregośkolwiek z przewidzianych terminów, o liczbę dni uzasadnioną powyższymi okolicznościami,
 - 2) zakresu lub metody wykonywania przedmiotu umowy, m.in.:
 - a) przekazywanych informacji dotyczących przedmiotu umowy,
 - b) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonywania określonych czynności realizowanych w ramach zamówienia,
 - c) zlecenia przez Zamawiającego wykonywania dodatkowych czynności realizowanych w ramach zamówienia,
7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany Umowy w zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych oraz Umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowiących załącznik do umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a także wydania przez Prezesa UODO, Prezesa UZP lub inny organ administracji publicznej aktów informacyjnych, aktów wykładni oraz innych aktów typu *soft law*, których uwzględnienie będzie konieczne lub zasadne dla prawidłowej realizacji obowiązków ciążących na stronach umowy lub realizacji zamówienia.
8. Oprócz zmian, o których mowa powyżej w niniejszym Rozdziale dopuszcza się dokonanie zmian umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 455 ustawy PZP.
9. Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

§13¹

1. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,



o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, na następujących zasadach:

- 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 pzp uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 5 % względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 - 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień otwarcia ofert.
 - 3) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 4) wysokość wynagrodzenia zmienia się o kwotę zmiany cen netto materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1 i 5 niniejszego paragrafu,
 - 5) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony wcześniej niż po 180 dniach od dnia otwarcia ofert, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 180 dniach od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia
 - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia 10% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. Zmiana umowy na podstawie ust. 1 wymaga złożenia drugiej stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 niniejszego paragrafu, w którym wykazany zostanie związek zmiany ceny materiałów lub kosztów z realizacją przedmiotu zamówienia i z wysokością wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy.
4. Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na wniosek jednej ze Stron, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga Strona powinna wskazać, czy zmiana umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić.

§ 14

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych z tego tytułu.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w odebraniu nieczystości płynnych z instytucji objętej Harmonogramem; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100 zł, liczby dni w których nie odebrano odpadów;
 - 2) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu prawidłowo sporządzonego raportu, o którym mowa w niniejszej Umowie lub prawidłowo sporządzonego sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub aktualnie obowiązującym akcie normatywnym regulującym wskazaną materię;
 - 3) w wysokości 300 zł za każdy przypadek opóźnienia w reakcji na zasadną reklamację lub opóźnienia w jej rozpoznaniu;
 - 4) w wysokości 3000 złotych za każdy przypadek nieprzekazania nieczystości płynnych do stacji zlewnej z którą wykonawca ma umowę na odbiór nieczystości ciekłych,
 - 5) w wysokości 1000 zł za każdy nieuzasadniony wyjazd pojazdu poza granice administracyjne Gminy Poświętne w trakcie realizacji usługi odbioru nieczystości płynnych,
 - 6) w wysokości 1000 zł za każdy przypadek nieudostępnienia pojazdu do kontroli osobom upoważnionym przez Zamawiającego;
 - 7) w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) za

niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy. Kara umowna zostanie naliczona za każdą osobę i każdy miesiąc, za który Wykonawca nie udokumentuje przedmiotowego wymogu;

- 8) w wysokości 1000 zł za każdy przypadek niewykonania któregośkolwiek z obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych;
 - 9) w wysokości 20% łącznego Wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy, o którym mowa w §9 ust. 1, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 10) w wysokości 10% łącznego Wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy, o którym mowa w §9 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego wynagrodzenia.
 4. W razie wątpliwości przyjmuje się, że kary umowne przewidziane niniejszą Umową mogą być naliczane kumulatywnie.
 5. Zapłacenie przez Wykonawcę kar umownych nie wyklucza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
 6. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia wykonania usługi ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
 7. Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami wynikające z działalności Wykonawcy ponosi Wykonawca.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16

Poufność i ochrona danych osobowych

1. Wykonawca, zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje lub dane pozyskane w związku lub w wyniku realizacji Umowy i posługiwać się nimi wyłącznie w celu należytego wykonywania Umowy. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, trwa w czasie obowiązywania Umowy oraz w okresie 5 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej.
2. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji:
 - 1) powszechnie znanych, przeznaczonych do rozpowszechnienia na podstawie porozumienia Stron,
 - 2) których ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa,
 - 3) których zachowania w poufności w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa nie można zakazać,
 - 4) których ujawnienia zażąda zgodnie z prawem uprawniony organ w przewidzianej prawem formie,
 - 5) których ujawnienie jest konieczne dla prawidłowej realizacji postanowień Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony Danych Osobowych określonych przepisami prawa, w szczególności RODO.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, ani nie wykorzystywać Danych Osobowych na potrzeby własne lub osób trzecich w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania na potrzeby własne lub osób trzecich Danych Osobowych lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem Danych Osobowych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
6. Szczegółowe obowiązki i uprawnienia Stron, w zakresie przekazania i ochrony Danych Osobowych określa umowa powierzenia danych osobowych, stanowiąca załącznik do Umowy.

§ 17


Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany zapisów niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie na zasadzie porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WÓJT

Sylwester Niznik

Zup. Skarbu
KIEROWNIK
Referatu Finansowego

Karolina Szulim

WYKONAWCA

KOBE spółka cywilna
Paweł Kotowski, Krzysztof Kotowski
DUCZKI, ul. Myśliwska 8
05-200 Wolomin
tel. kom. 601-053-265, 601-607-123
NIP 1257924017 REGON 147051839

KOBE s.c.
Właściciel

Paweł Kotowski

KOBE s.c.
Właściciel

Krzysztof Kotowski