

**UCHWAŁA Nr XVII/149/2020
RADY GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia 25 września 2020 r.

w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw w Gminie Poświętne

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), Rada Gminy Poświętne uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statuty Sołectw w Gminie Poświętne stanowiące Załączniki od 1-28 niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr V/32/2003 Rady Gminy Poświętne z dnia 14 kwietnia 2003 r. w sprawie nadania statutów sołectwom w Gminie Poświętne.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poświętne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady


Andrzej Orych

STATUT SOŁECTWA CHOINY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Choiny, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Choiny;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Choiny;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Choiny jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Choiny jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Choiny zajmuje obszar 345 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;

- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;
- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek organów Gminy;
 - 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
 - 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.
2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;
- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt;

2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

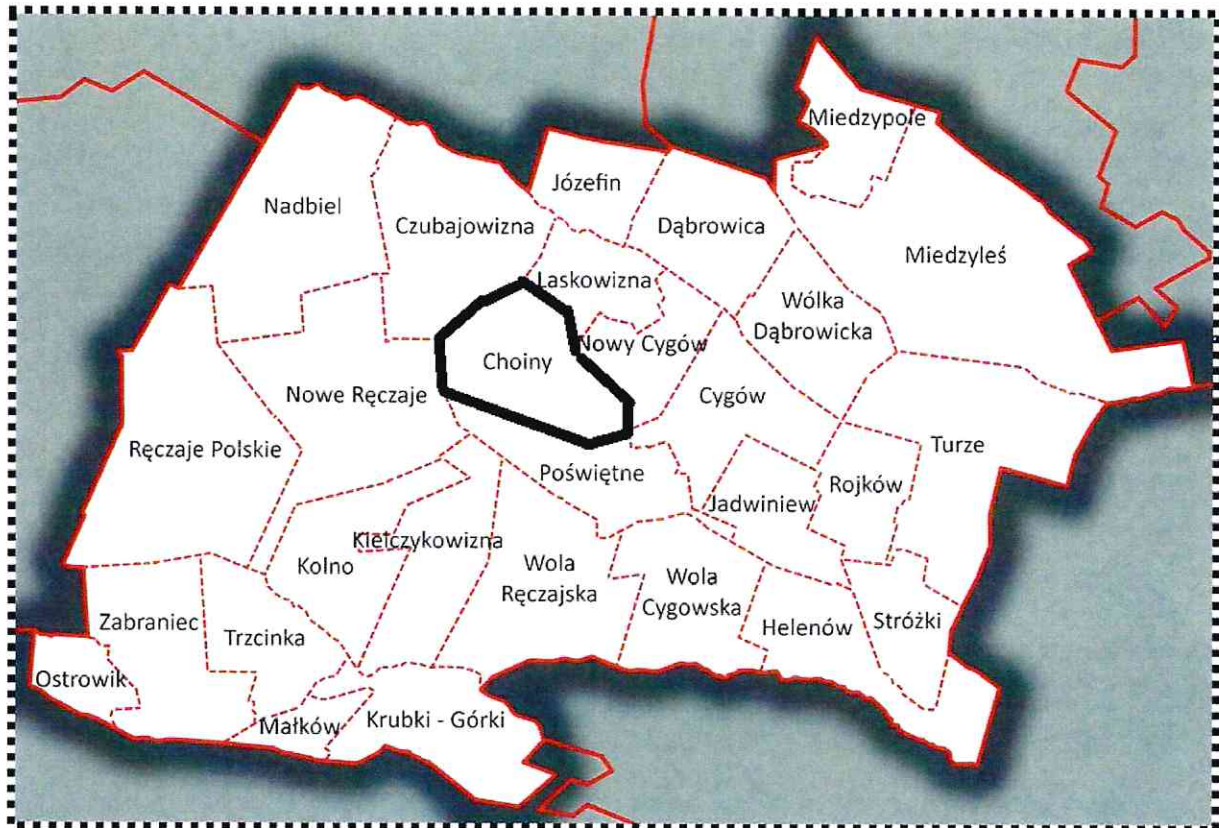
Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.




2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Orjca

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Choiny

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Orych

STATUT SOŁECTWA CYGÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Cygów, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Cygów;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Cygów;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Cygów jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Cygów jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Cygów zajmuje obszar 390 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołectkiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołectkiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

- § 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
 3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

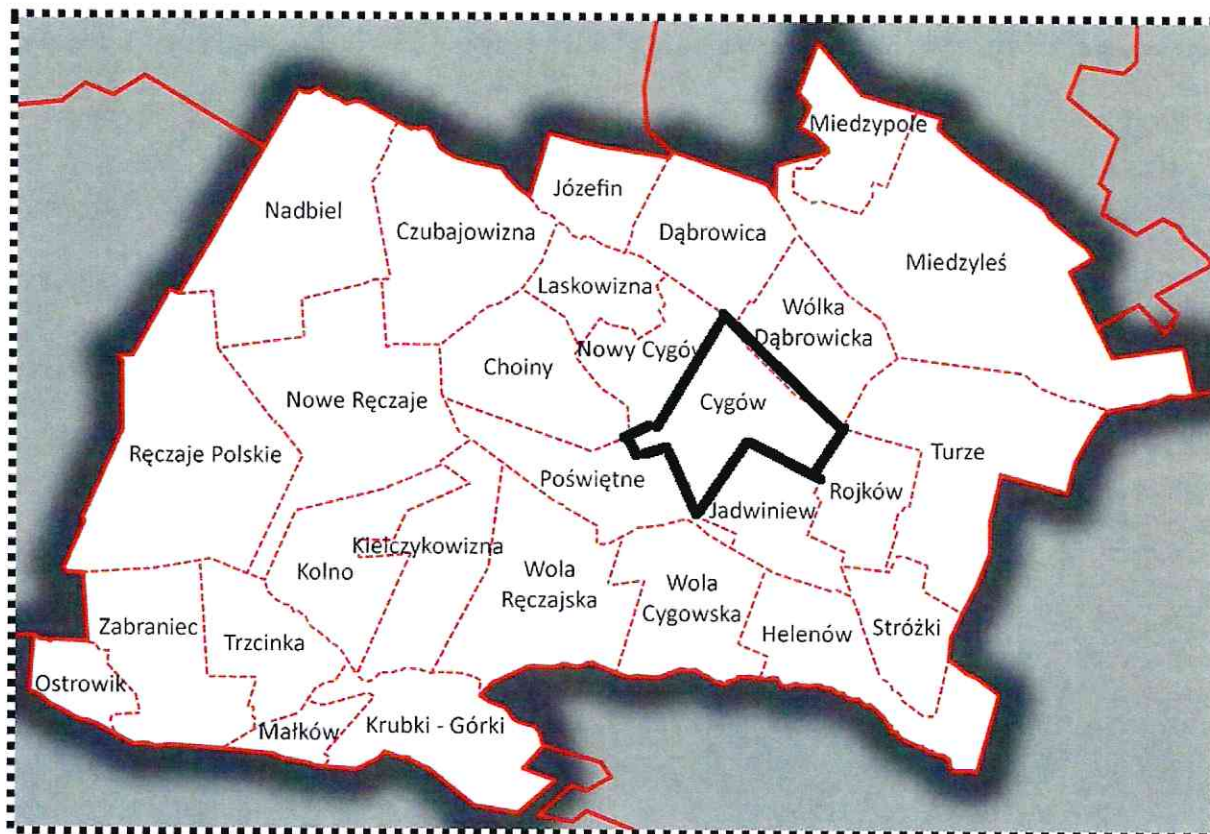
Rozdział 8.

Postanowienia końcowe




- § 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.
2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
 3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
 4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
 5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Orych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Cygów

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Gajch

STATUT SOŁECTWA CZUBAJOWIZNA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Czubajowizna , w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
- 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
- 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.

2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Czubajowizna;
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Czubajowizna;
- 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.

3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Czubajowizna jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Czubajowizna jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Czubajowizna zajmuje obszar 507 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołectkiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołectkiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
 - 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
 - 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesiące.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

- § 21. 1.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
 3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

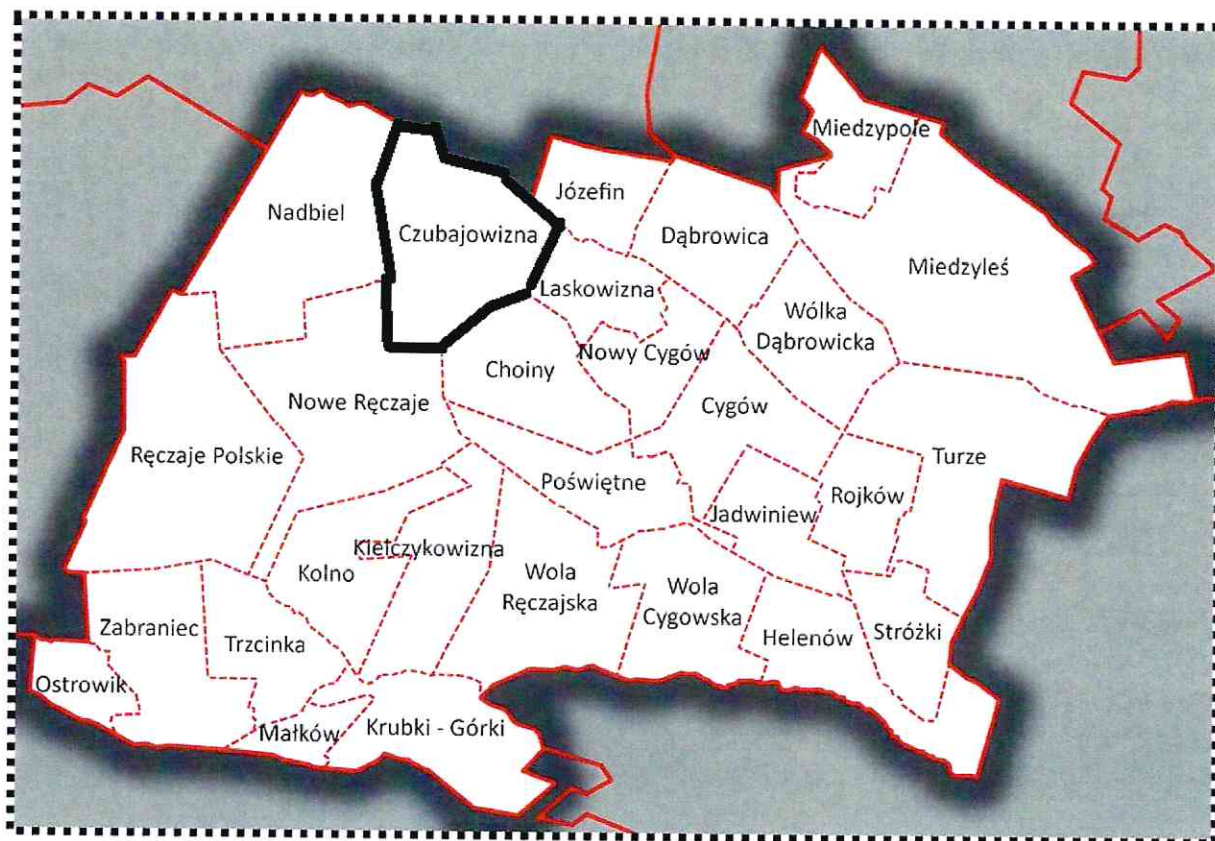
Rozdział 8.

Postanowienia końcowe




- § 22. 1.** Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.
2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
 3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
 4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
 5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Grych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Czubajowizna

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Drych

STATUT SOŁECTWA DĄBROWICA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Dąbrowica, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Dąbrowica;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Dąbrowica;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Dąbrowica jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Dąbrowica jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Dąbrowica zajmuje obszar 330 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie powźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tylu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesiące.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

- § 21. 1.** Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
 3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

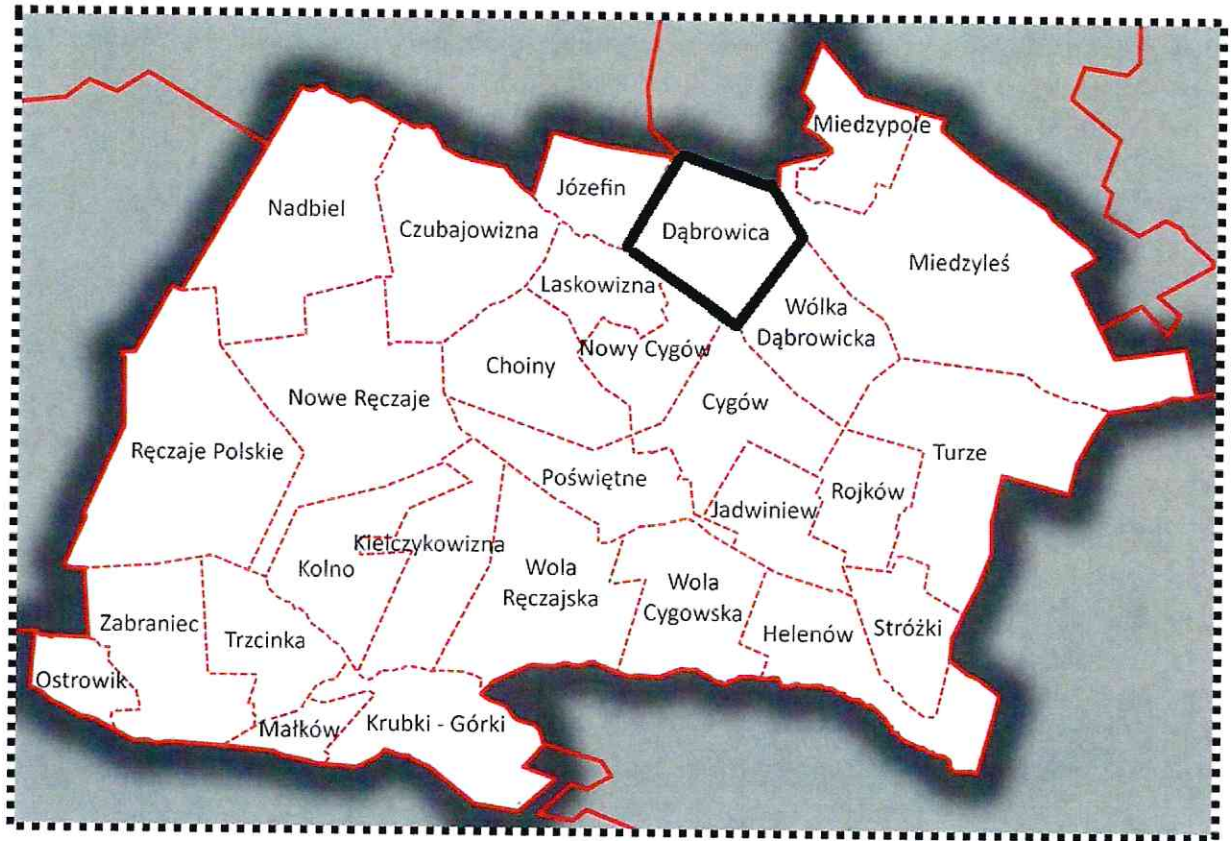
Rozdział 8.

Postanowienia końcowe




- § 22. 1.** Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.
2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
 3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
 4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
 5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Orych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Dąbrowica

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Orzech

STATUT SOŁECTWA HELENÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Helenów, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Helenów;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Helenów;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Helenów jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Helenów jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Helenów zajmuje obszar 368 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołectkiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołectkiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

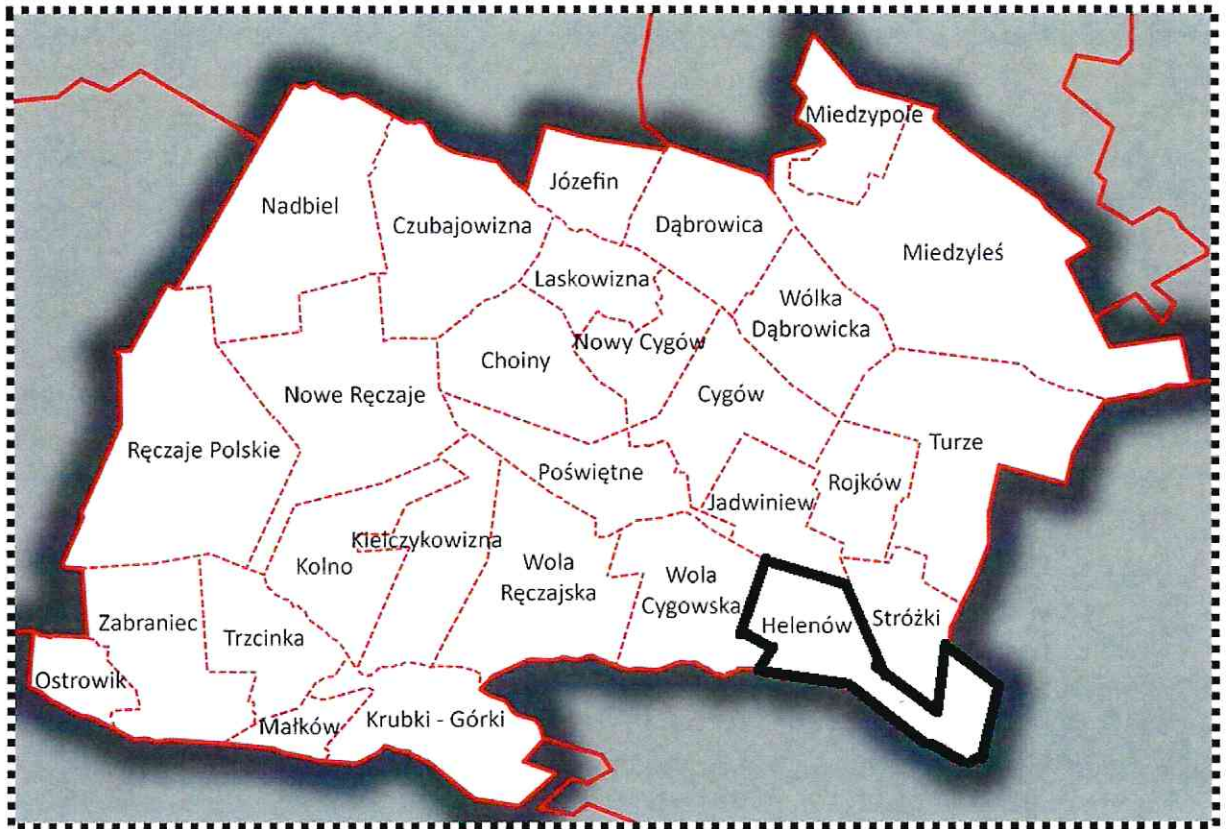
Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.




2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Orych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Helenów

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Cych

STATUT SOŁECTWA JÓZEFIN

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Józefin, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Józefin;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Józefin;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójtzie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Józefin jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Józefin, jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Józefin, zajmuje obszar 195 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołectkiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołectkiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt;

2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

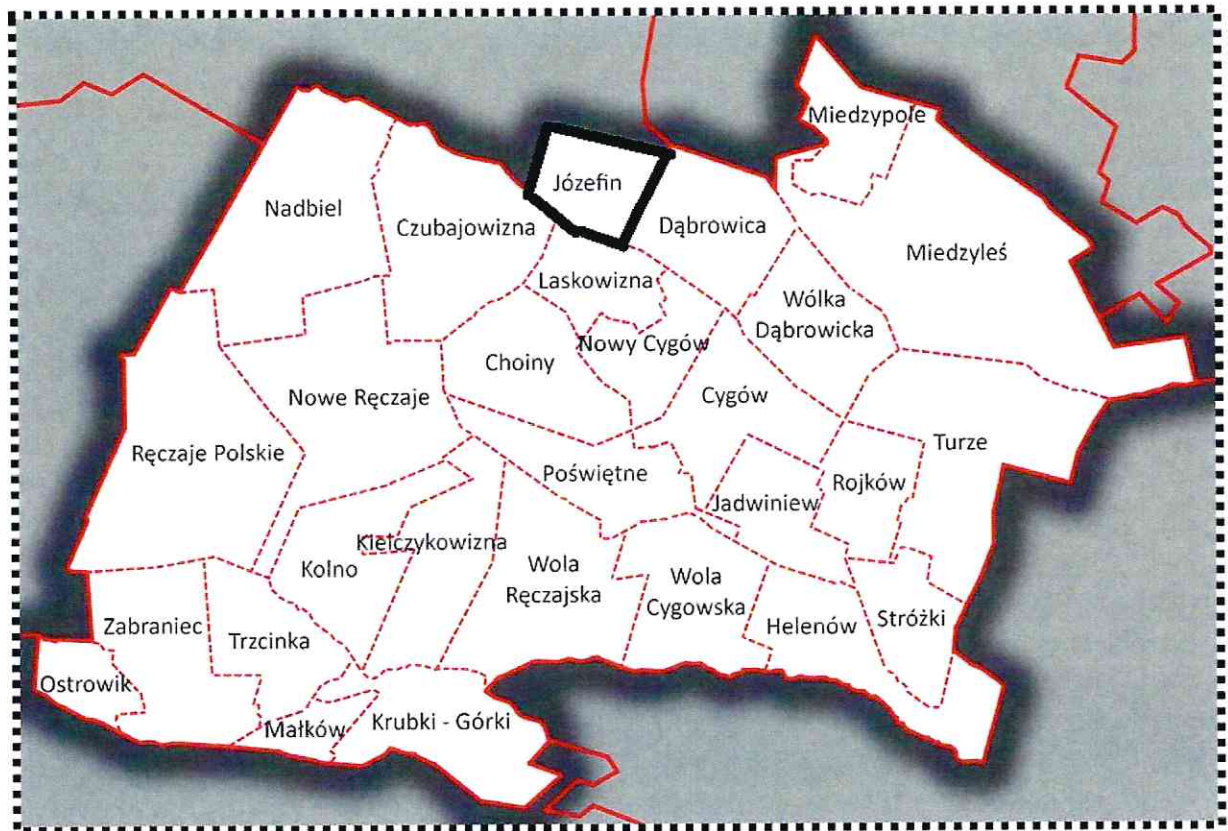
Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.




2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Otych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Józefin

PRZEWODNICĄCY RADY

Andrzej Otych

STATUT SOŁECTWA JADWINIEW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Jadwiniew, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jadwiniew;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Jadwiniew;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Jadwiniew jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2.

Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Jadwiniew jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Jadwiniew zajmuje obszar 209 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3.

Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysiem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołectkiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołectkiej następuje na skutek:
- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołectkiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

- § 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
 3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

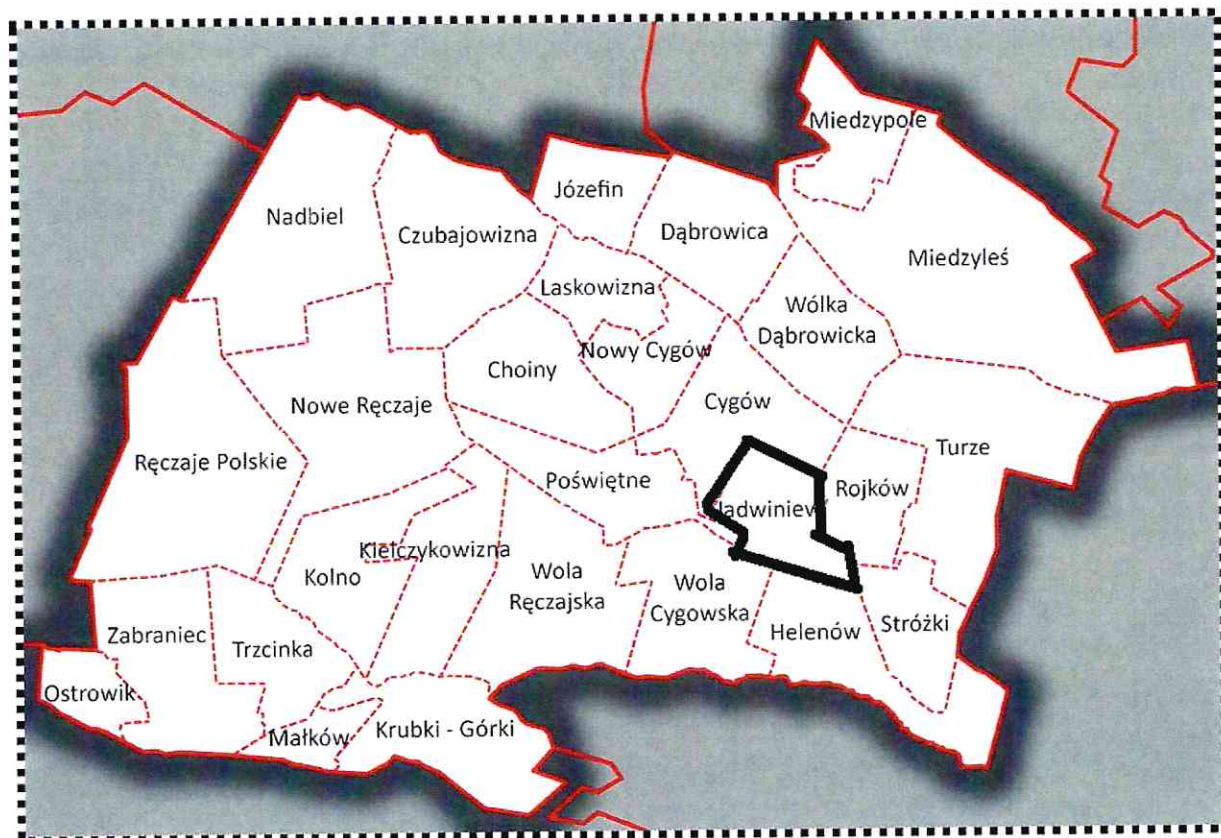
Rozdział 8.

Postanowienia końcowe




- § 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.
2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
 3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
 4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
 5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Orzech

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Jadwiniew

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Drych

STATUT SOŁECTWA KIELCZYKOWIZNA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Kielczykowizna, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kielczykowizna;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Kielczykowizna;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Kielczykowizna jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Kielczykowizna jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Kielczykowizna zajmuje obszar 150 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołectkiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołectkiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

- § 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
 3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

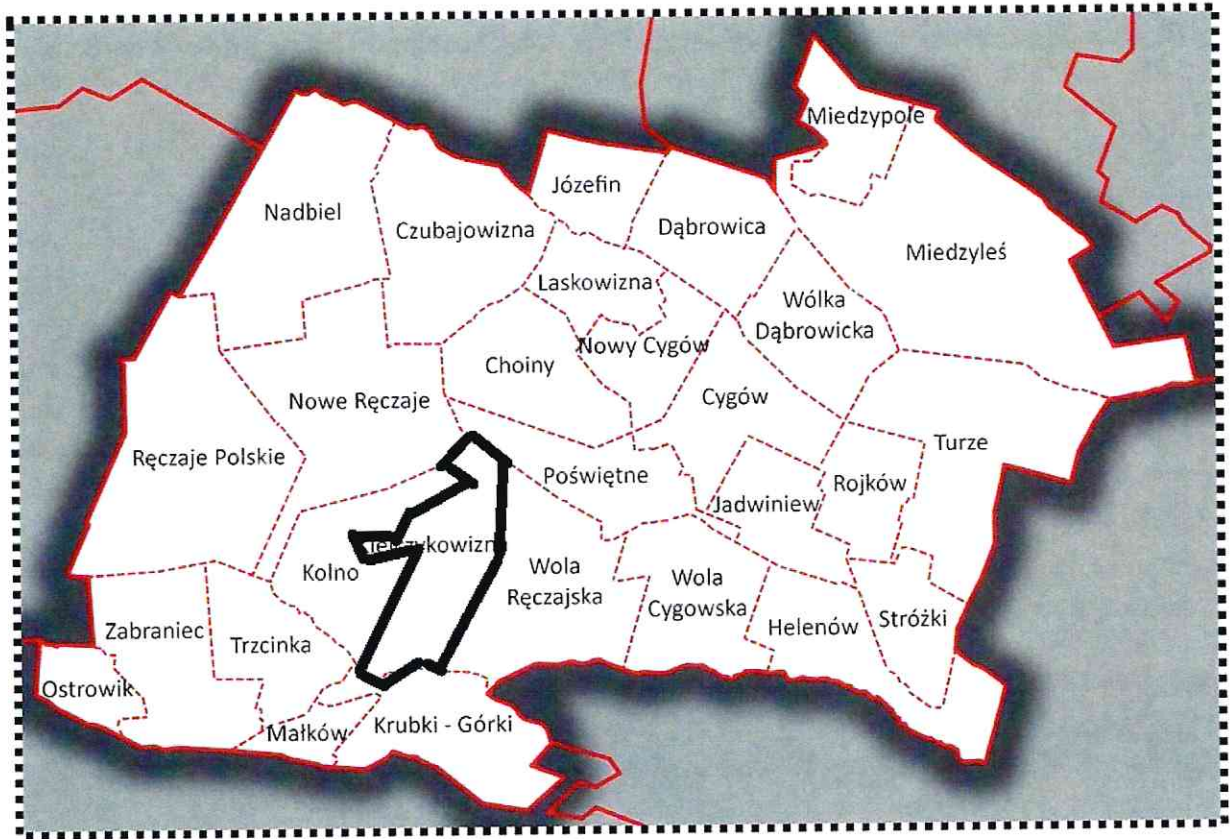
Rozdział 8.

Postanowienia końcowe




- § 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.
2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
 3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
 4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
 5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Grych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Kielczykowizna

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Obych

STATUT SOŁECTWA KOLNO

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Kolno, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
- 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
- 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.

2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kolno;
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Kolno;
- 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.

3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Kolno jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Kolno jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Kolno zajmuje obszar 331 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesiącey.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

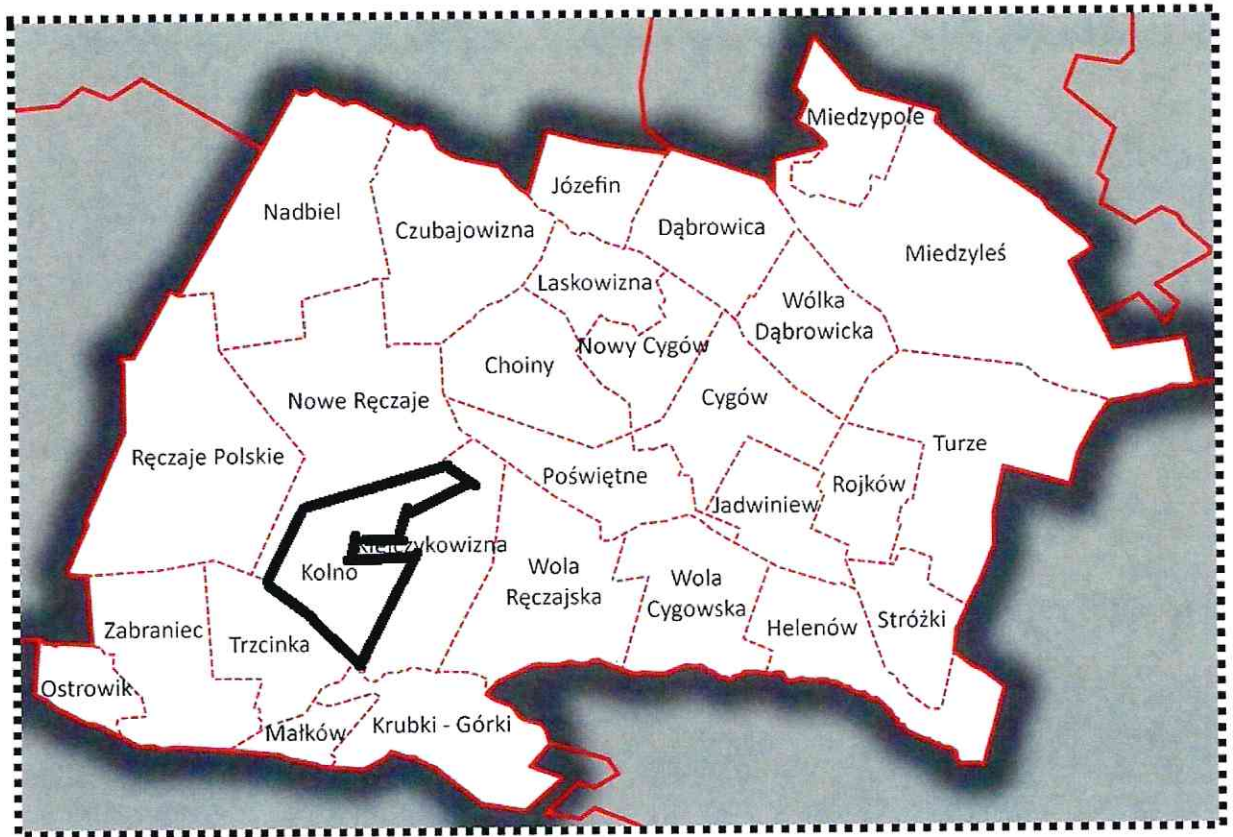
§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Otych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Kolno

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Cych

STATUT SOŁECTWA KRUBKI- GÓRKI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Krubki- Górki, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Krubki- Górki;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Krubki- Górki;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/ 22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Krubki - Górki jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Krubki - Górki jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Krubki - Górki zajmuje obszar 378 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysiem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

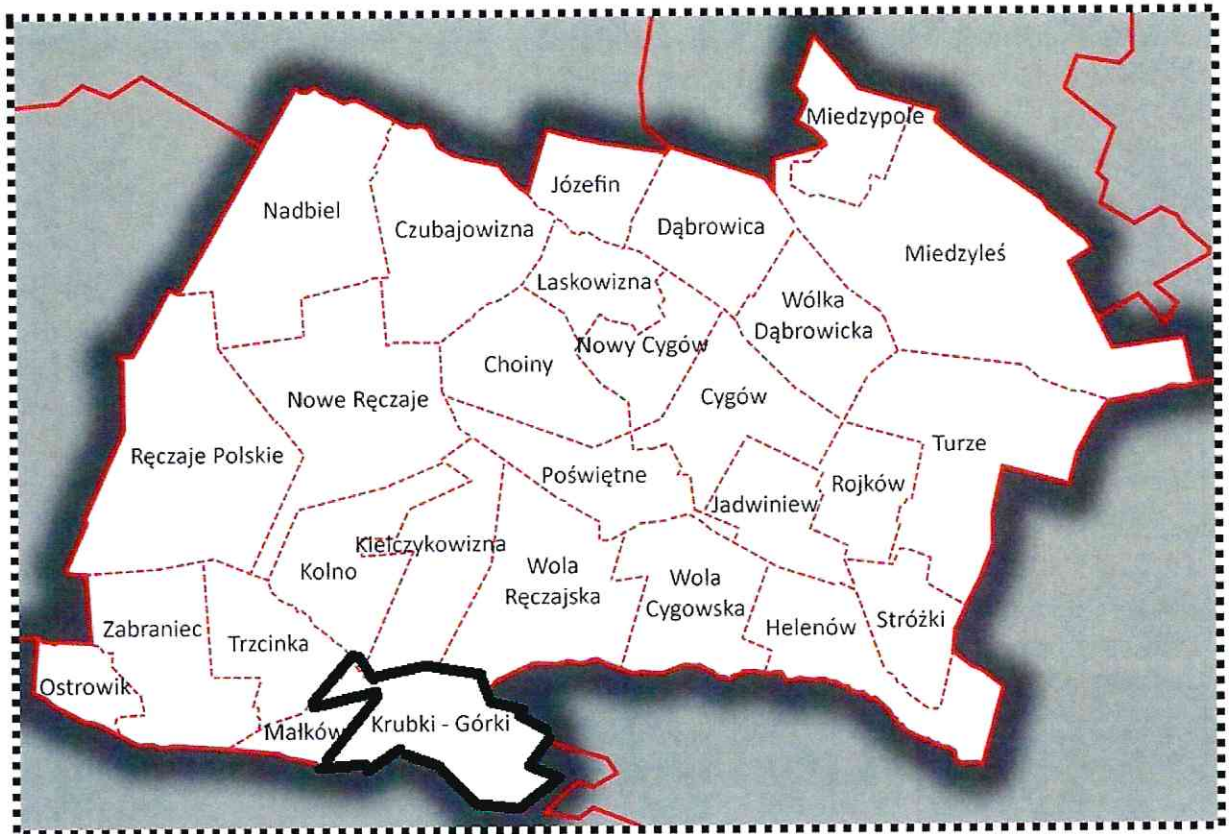
§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Grycht

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Krubki- Górki

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Grych

STATUT SOŁECTWA LASKOWIZNA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Laskowizna, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Laskowizna;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Laskowizna;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Laskowizna jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Laskowizna jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Laskowizna zajmuje obszar 195 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczącą Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

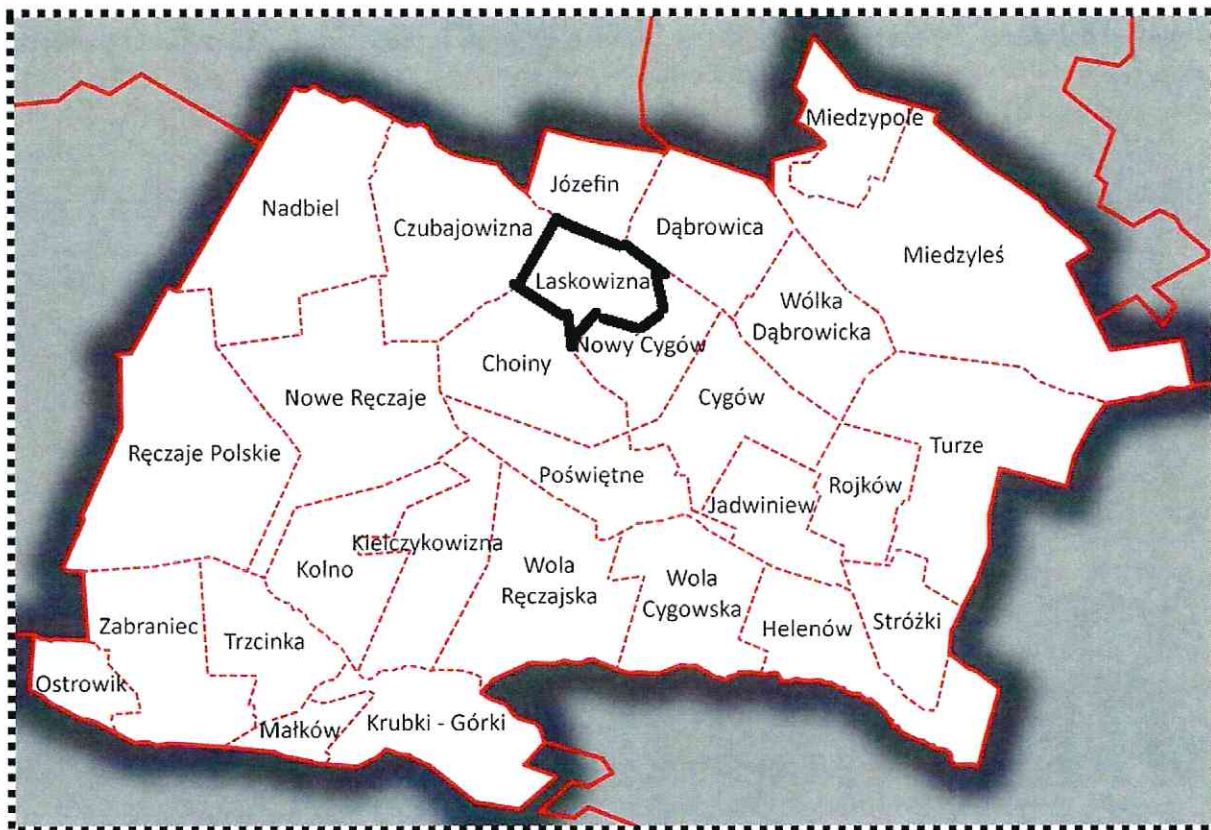
Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.




2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZACY RADY
Andrzej Grych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Laskowizna

PRZEWODNICĄCY RADY
Andrzej Grych

STATUT SOŁECTWA NADBIEL

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Nadbiel, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nadbiel;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nadbiel;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Nadbiel jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Nadbiel jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Nadbiel zajmuje obszar 625 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

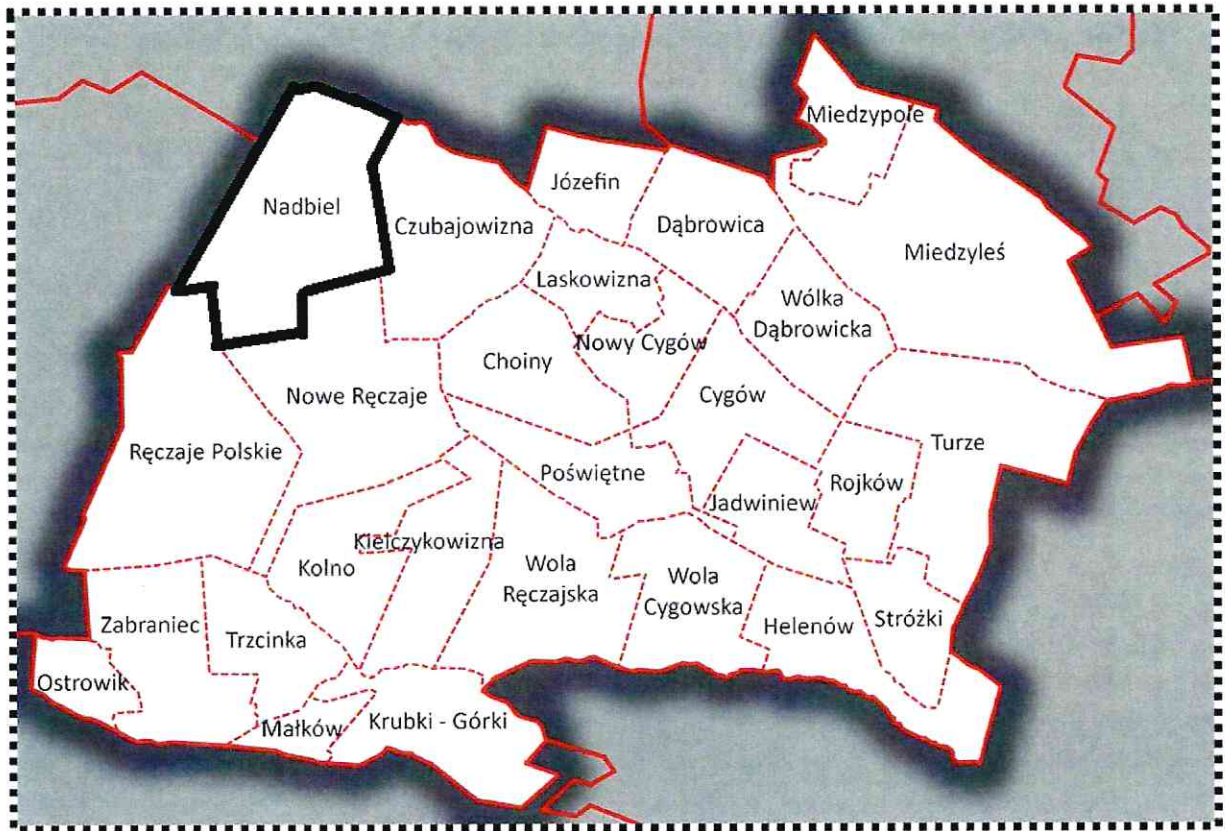
§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Drych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Nadbiel

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Drych

STATUT SOŁECTWA NOWE RĘCZAJE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Nowe Ręczaje, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowe Ręczaje;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nowe Ręczaje;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Nowe Ręczaje jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Nowe Ręczaje jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Nowe Ręczaje zajmuje obszar 636 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie powźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
 - 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
 - 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt;

2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

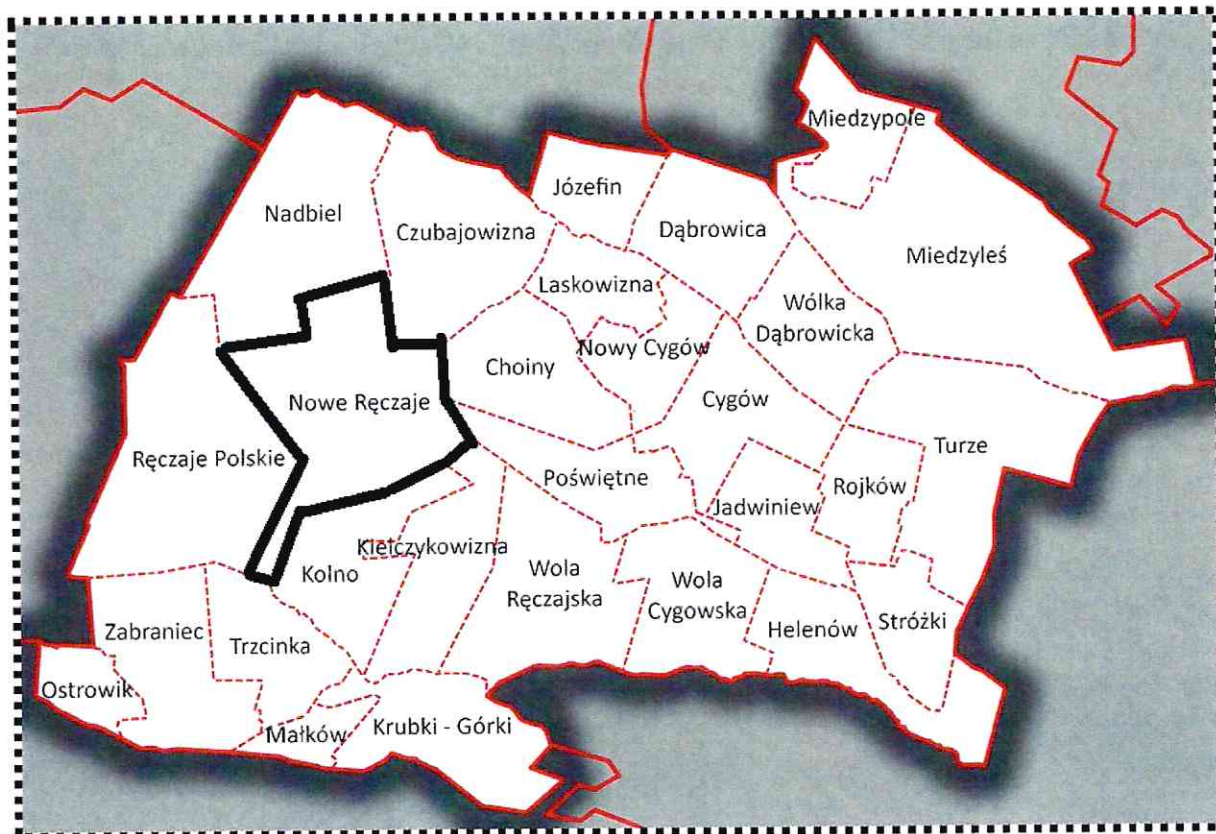
§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Grych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Nowe Ręczaje

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Gnych

STATUT SOŁECTWA NOWY CYGÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Nowy Cygów, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowy Cygów;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nowy Cygów;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały III/ 22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Nowy Cygów jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Nowy Cygów jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Nowy Cygów zajmuje obszar 209 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysiem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt;

2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

- § 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
 3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe




- § 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.
2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
 3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
 4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
 5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Otych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Nowy Cygów

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Drych

STATUT SOŁECTWA MAŁKÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Małków, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Małków;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Małków;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Małków jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Małków jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Małków zajmuje obszar 89 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołectkiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołectkiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysiem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt;

2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

- § 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
 3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

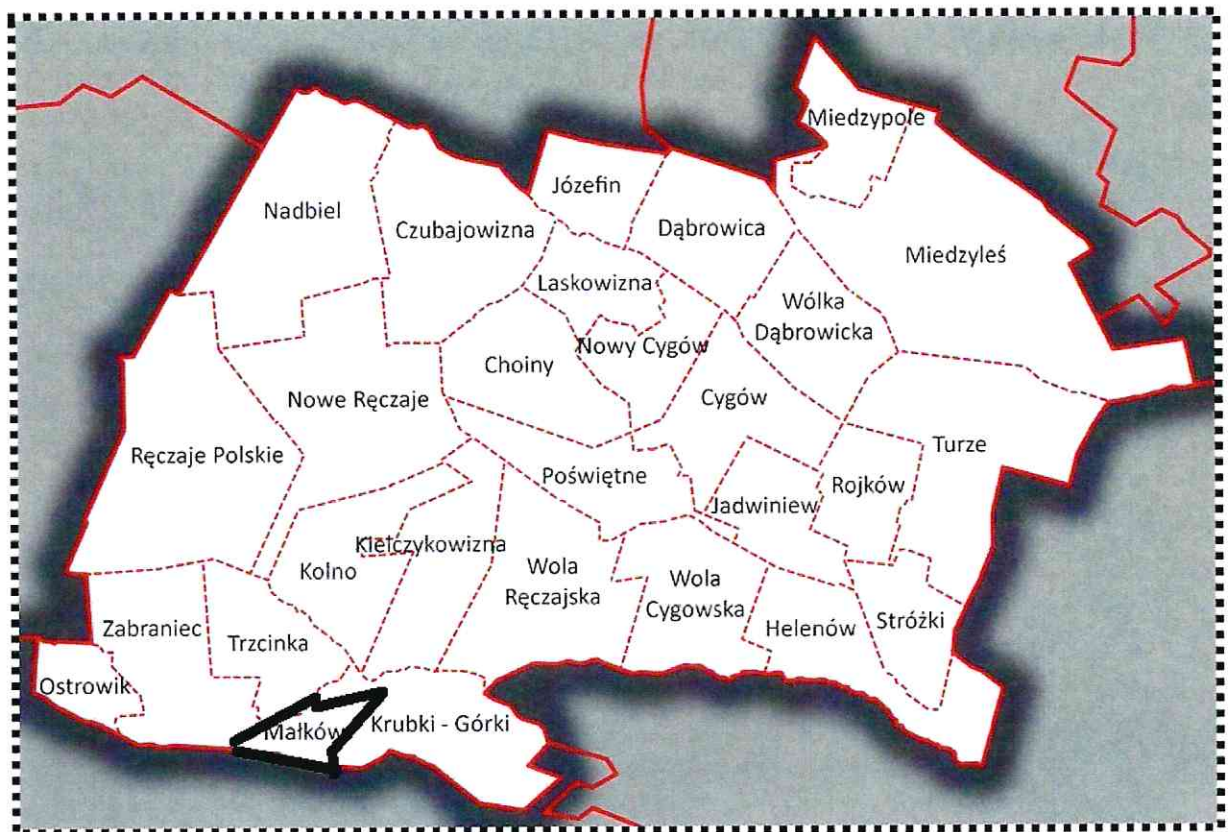
Rozdział 8.

Postanowienia końcowe




- § 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.
2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
 3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
 4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
 5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Drych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Małków

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Drych

STATUT SOŁECTWA MIĘDZYLEŚ

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Międzyleś, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
- 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
- 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.

2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Międzyleś;
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Międzyleś;
- 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.

3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Międzyleś jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Międzyleś jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Międzyleś zajmuje obszar 1.035 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

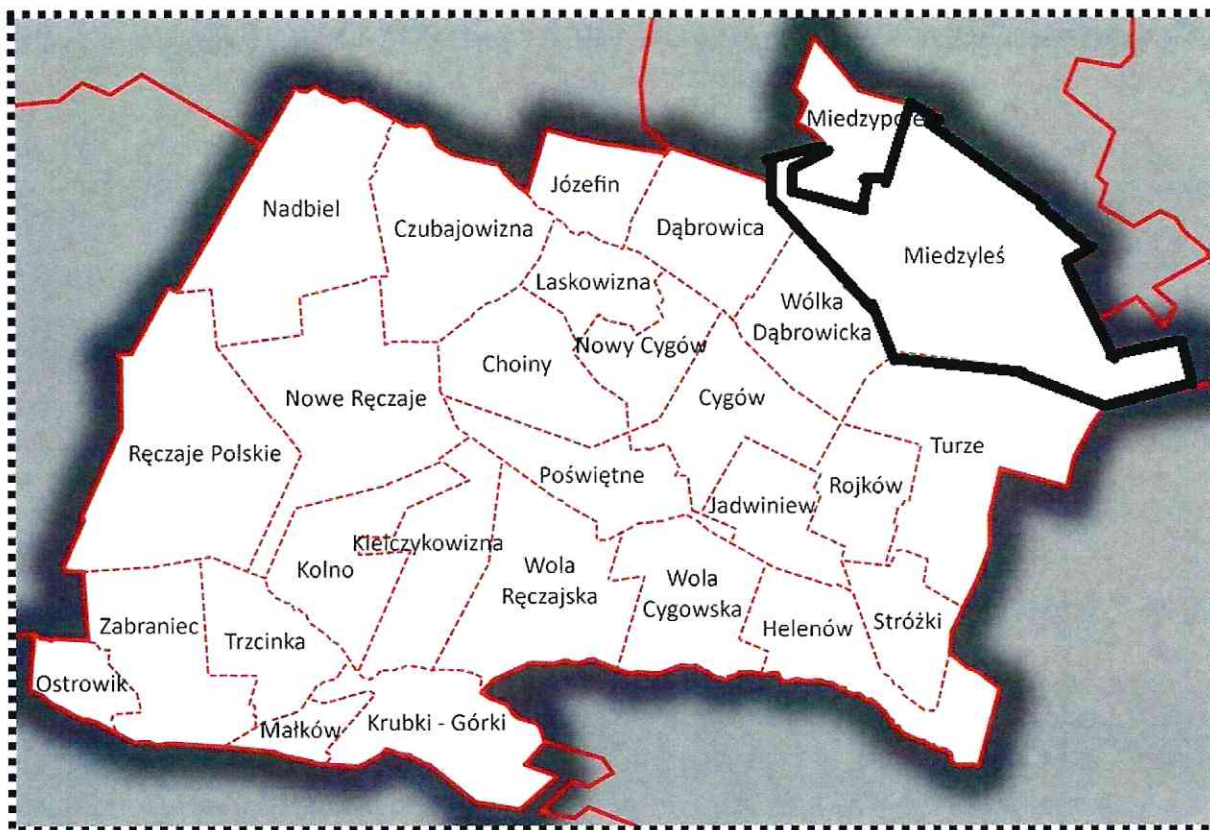
§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Orych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Międzyłes

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Orych

STATUT SOŁECTWA MIĘDZYPOLE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Międzypole, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Międzypole;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Międzypole;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Międzypole jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Międzypole jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Międzypole zajmuje obszar 215 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
 - 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
 - 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tylu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

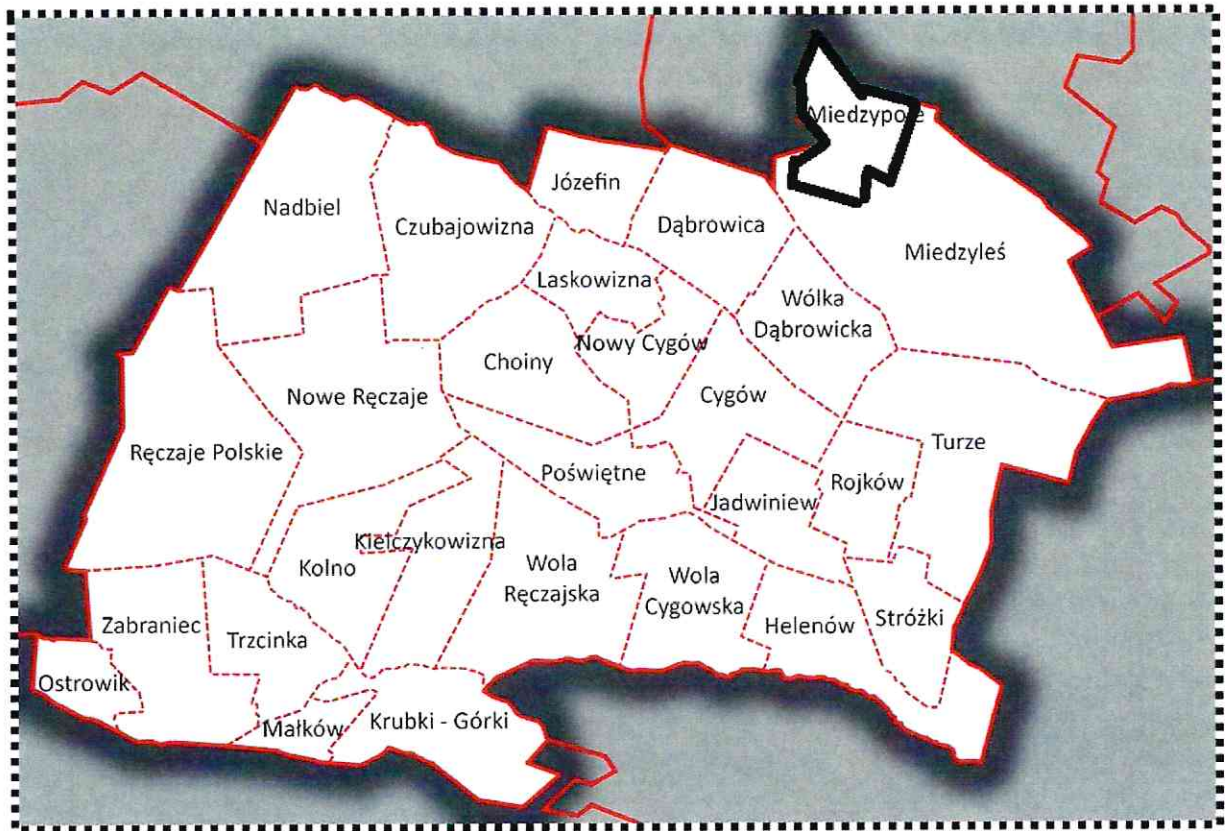
§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Dorych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Międzypole

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Drych

STATUT SOŁECTWA OSTROWIK

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Ostrowik, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Ostrowik;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Ostrowik;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Ostrowik jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Ostrowik jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Ostrowik zajmuje obszar 146 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
 - 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
 - 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.

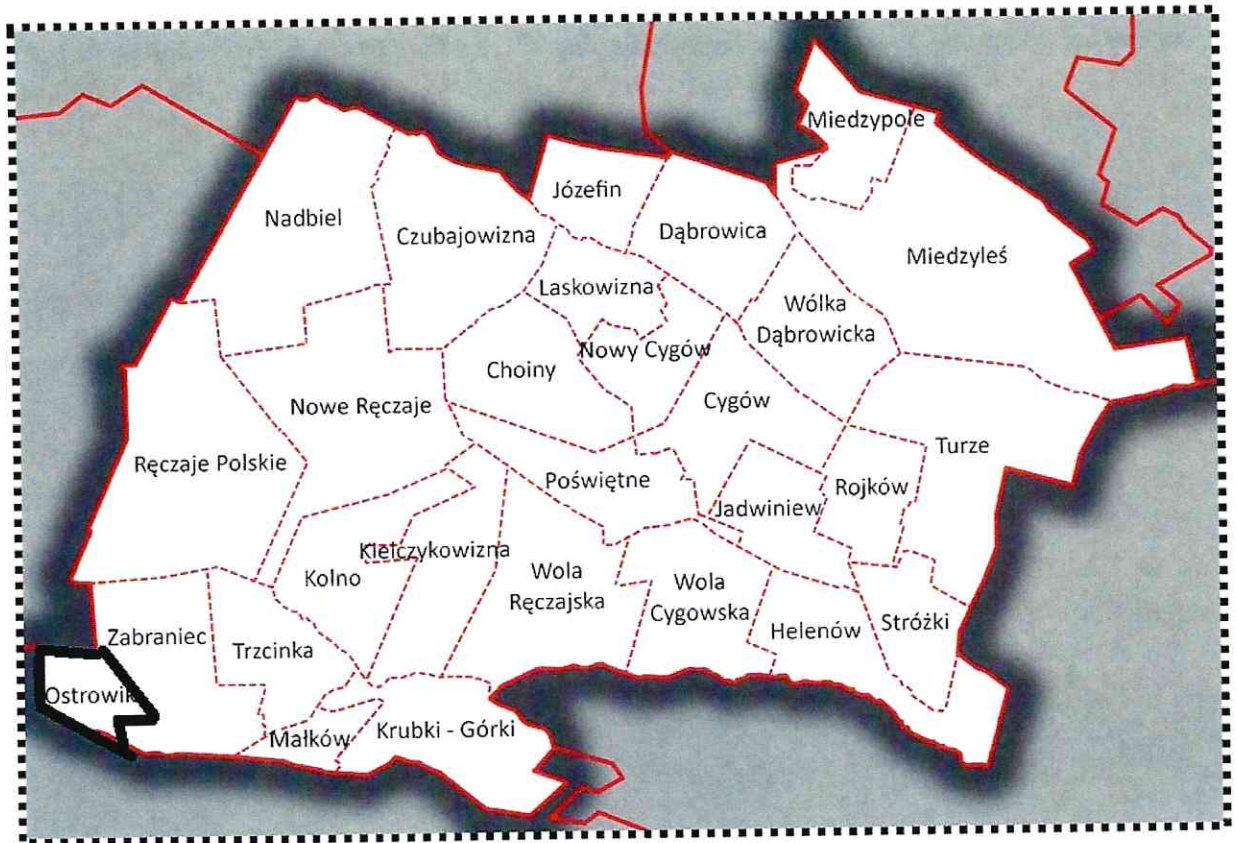
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.

4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.




5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Drych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Ostrowik

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Grych

STATUT SOŁECTWA POŚWIĘTNE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Poświętne, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Poświętne;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Poświętne;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Poświętne jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Poświętne jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Poświętne zajmuje obszar 295 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt;

2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

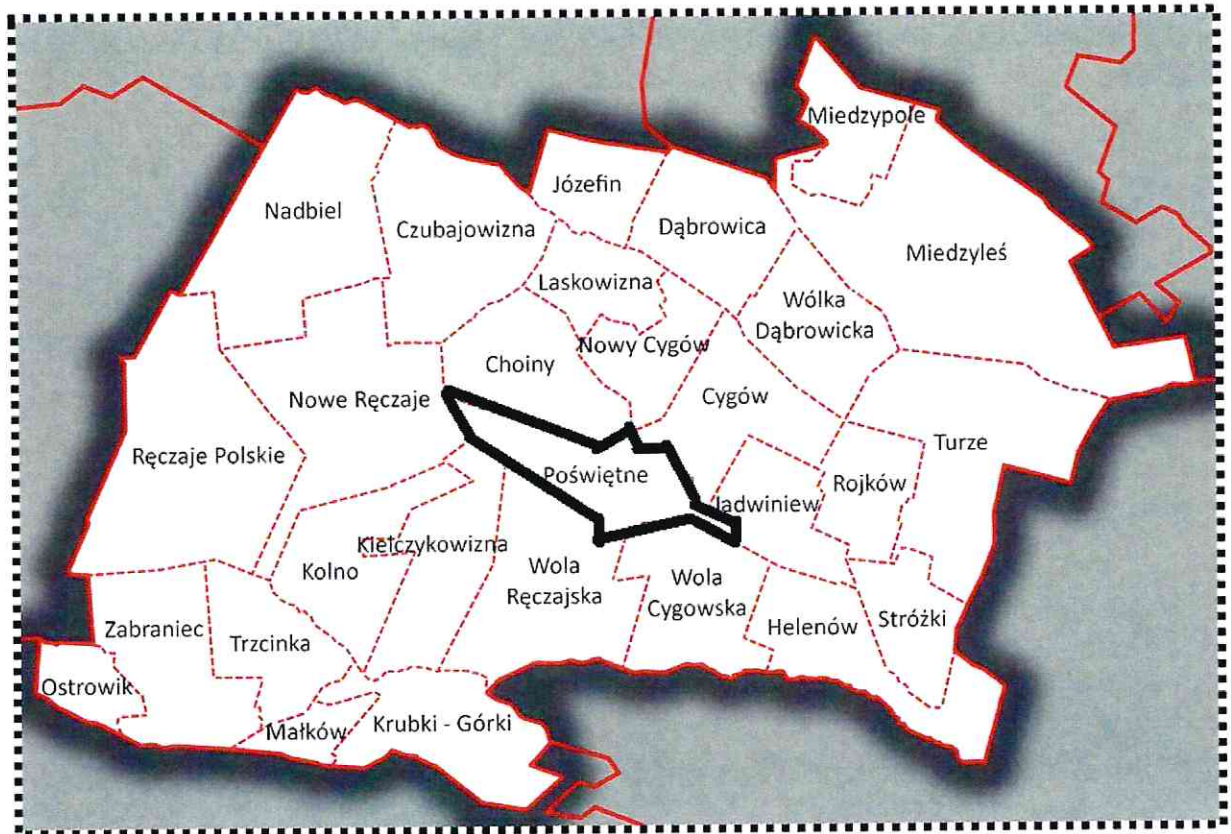
Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.




2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Stuch

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Poświętne

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Otych

STATUT SOŁECTWA RĘCZAJE POLSKIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Ręczaje Polskie, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Ręczaje Polskie;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Ręczaje Polskie;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Ręczaje Polskie jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Ręczaje Polskie jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Ręczaje Polskie zajmuje obszar 765 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysiem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt;

2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

- § 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
 3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

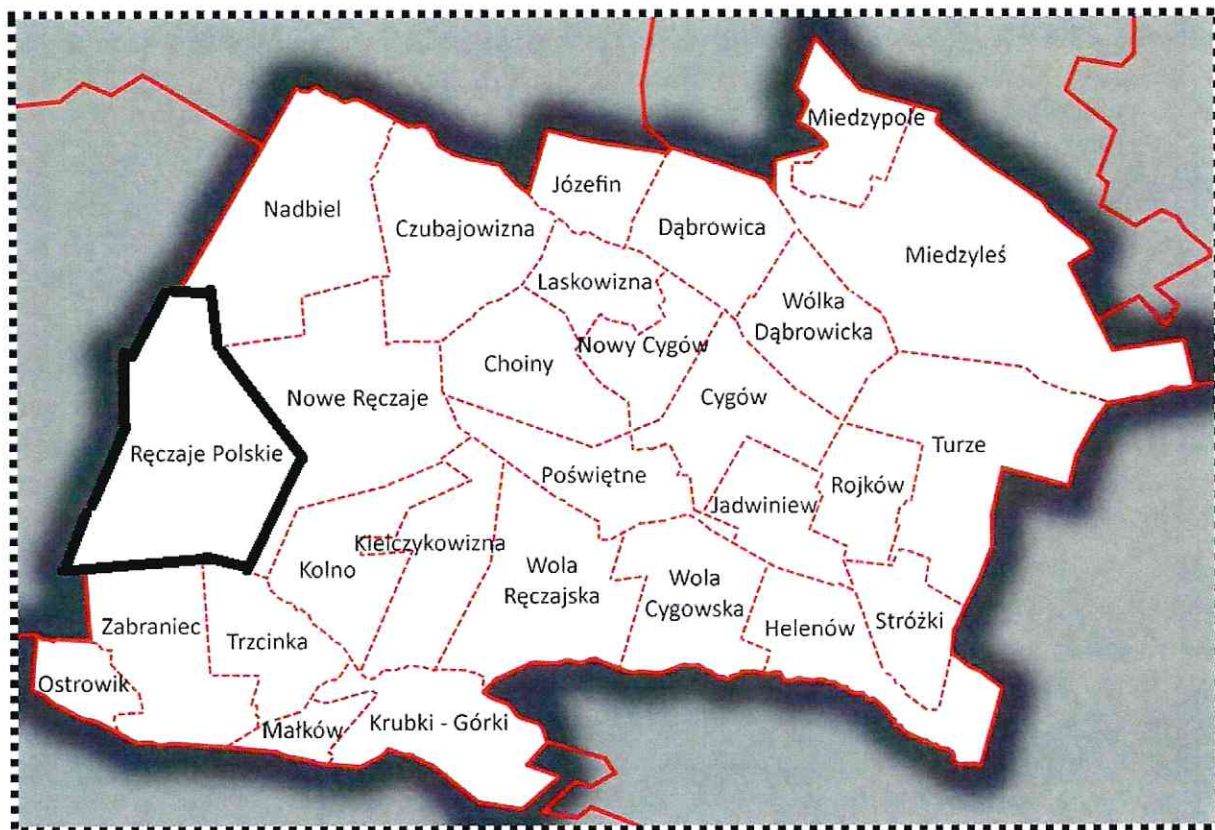
Postanowienia końcowe

- § 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.
2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
 3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
 4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
 5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Drych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Ręczaje Polskie

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Grych

STATUT SOŁECTWA ROJKÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Rojków, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Rojków;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Rojków;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Rojków jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Rojków jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Rojków zajmuje obszar 208 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
 - 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
 - 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczącą Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

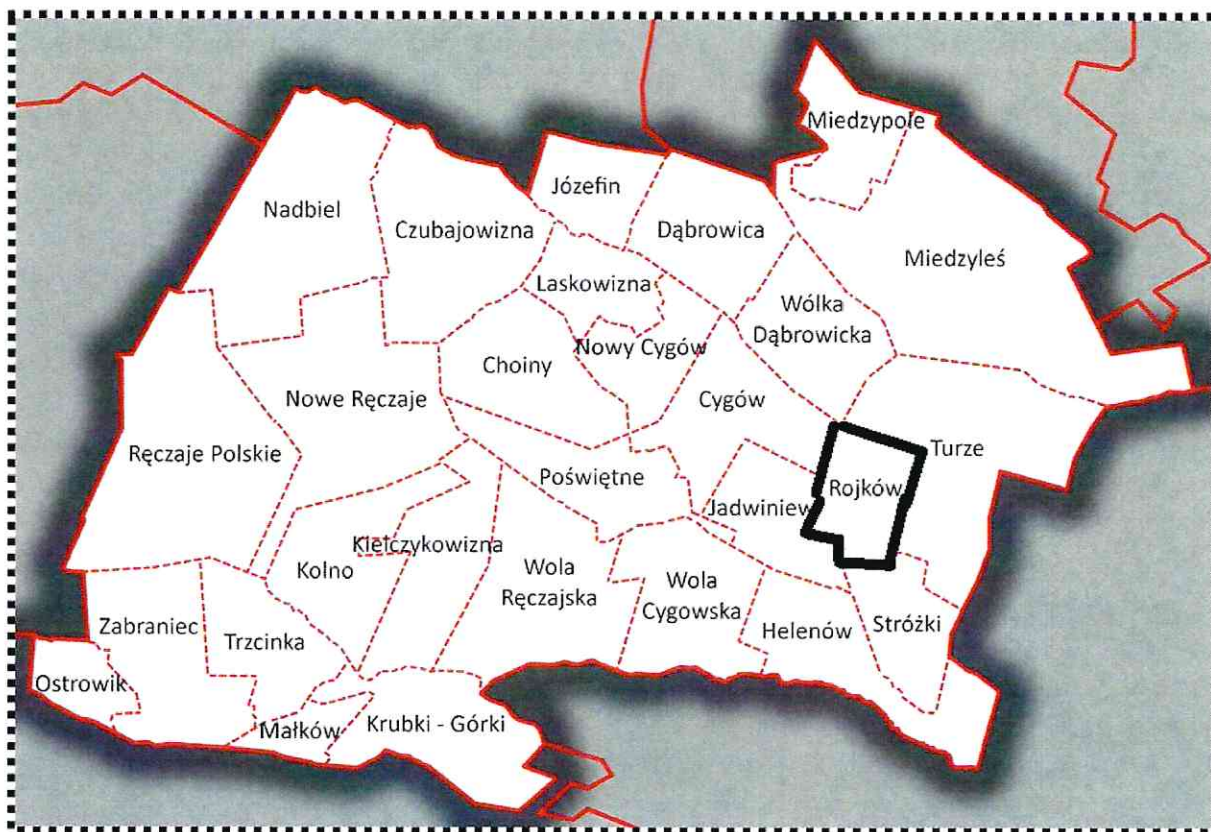
Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.




2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Cichy

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Rojków

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Grych

STATUT SOŁECTWA STRÓŻKI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Stróżki, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stróżki;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stróżki;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Stróżki jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Stróżki jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Stróżki zajmuje obszar 180 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.

3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.

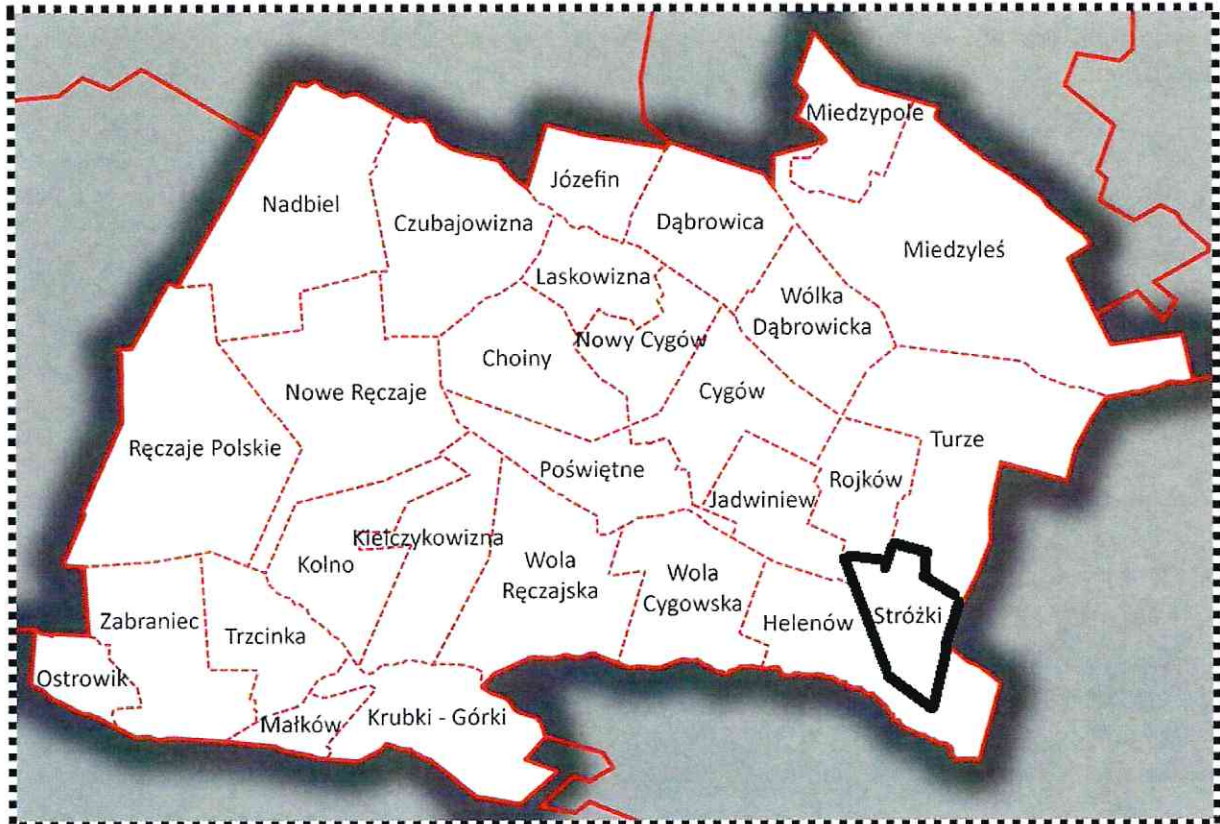
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.

5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Grych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Stróżki

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Orył

STATUT SOŁECTWA TURZE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Turze, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Turze;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Turze;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Turze jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Turze jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Turze zajmuje obszar 617 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
 - 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
 - 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.

3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.

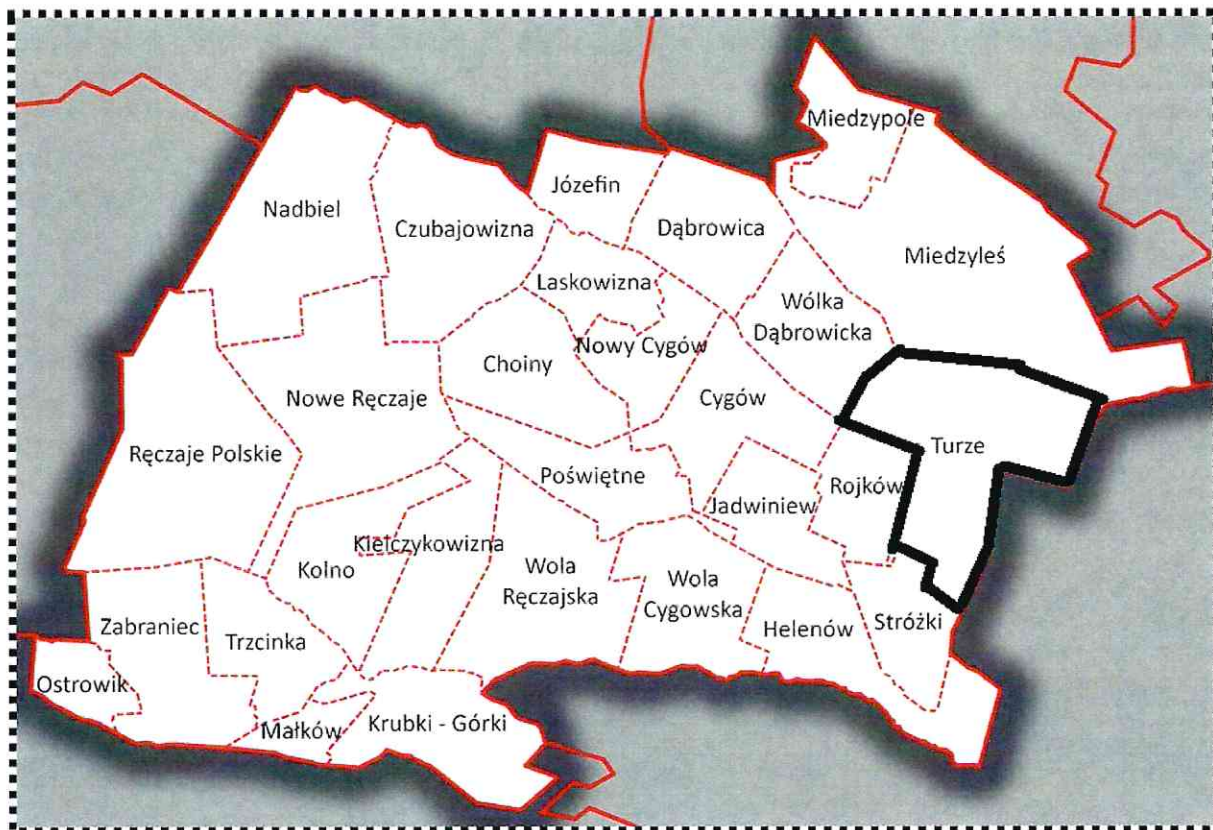
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.

5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Cichy

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Turze

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Orzech

STATUT SOŁECTWA TRZCINKA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Trzcinka, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Trzcinka;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Trzcinka;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Trzcinka jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Trzcinka jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Trzcinka zajmuje obszar 263ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.
5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
 - 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
 - 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tylu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

- § 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
 3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

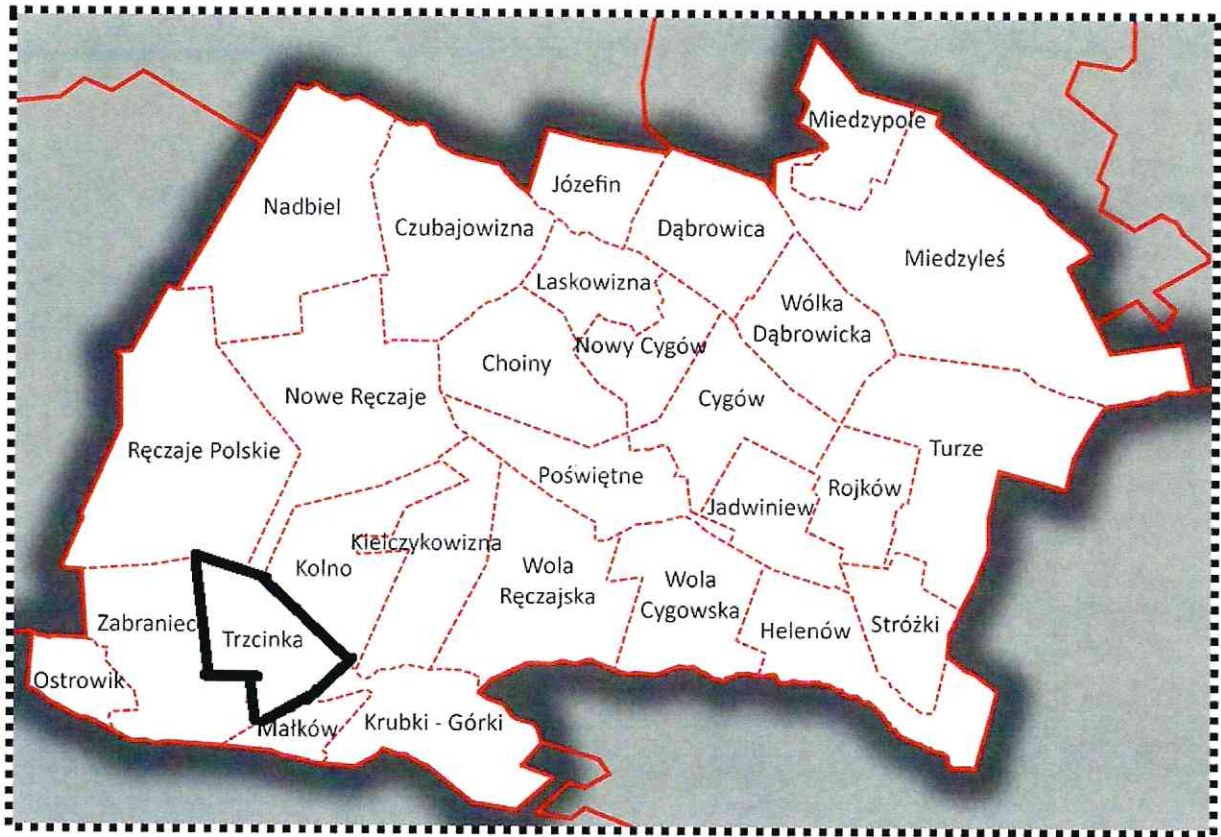
Postanowienia końcowe

- § 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.
2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
 3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
 4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
 5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Orych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Trzcinka

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Orzech

STATUT SOŁECTWA WOLA CYGOWSKA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Wola Cygowska, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wola Cygowska;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Wola Cygowska;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Wola Cygowska jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Wola Cygowska jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Wola Cygowska zajmuje obszar 353 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
 - 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
 - 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt;

2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.
10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:
 - 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
 - 3) odwołania przez upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.
13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

- § 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
 3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

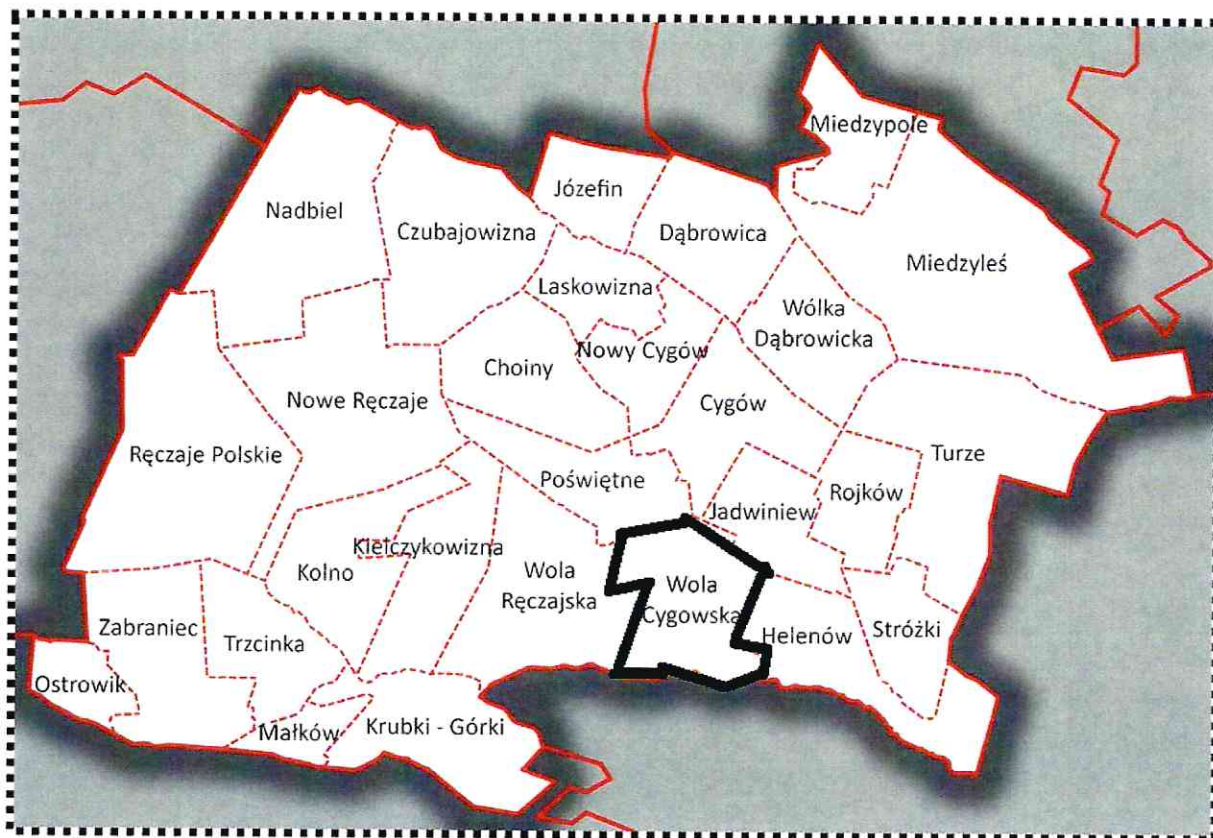
Rozdział 8.

Postanowienia końcowe




- § 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.
2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
 3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
 4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
 5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Orych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Wola Cygowska

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Dych

STATUT SOŁECTWA WOLA RĘCZAJSKA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Wola Ręczajska, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
- 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
- 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.

2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wola Ręczajska;
- 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Wola Ręczajska;
- 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.

3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Wola Ręczajska jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Wola Ręczajska jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Wola Ręczajska zajmuje obszar 681 ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołectkiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołectkiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
- 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
- 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.

2. Sołtys ma prawo do:

- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
- 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.

3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
- 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tylu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

1) Wójt;

2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.

3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.

3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.

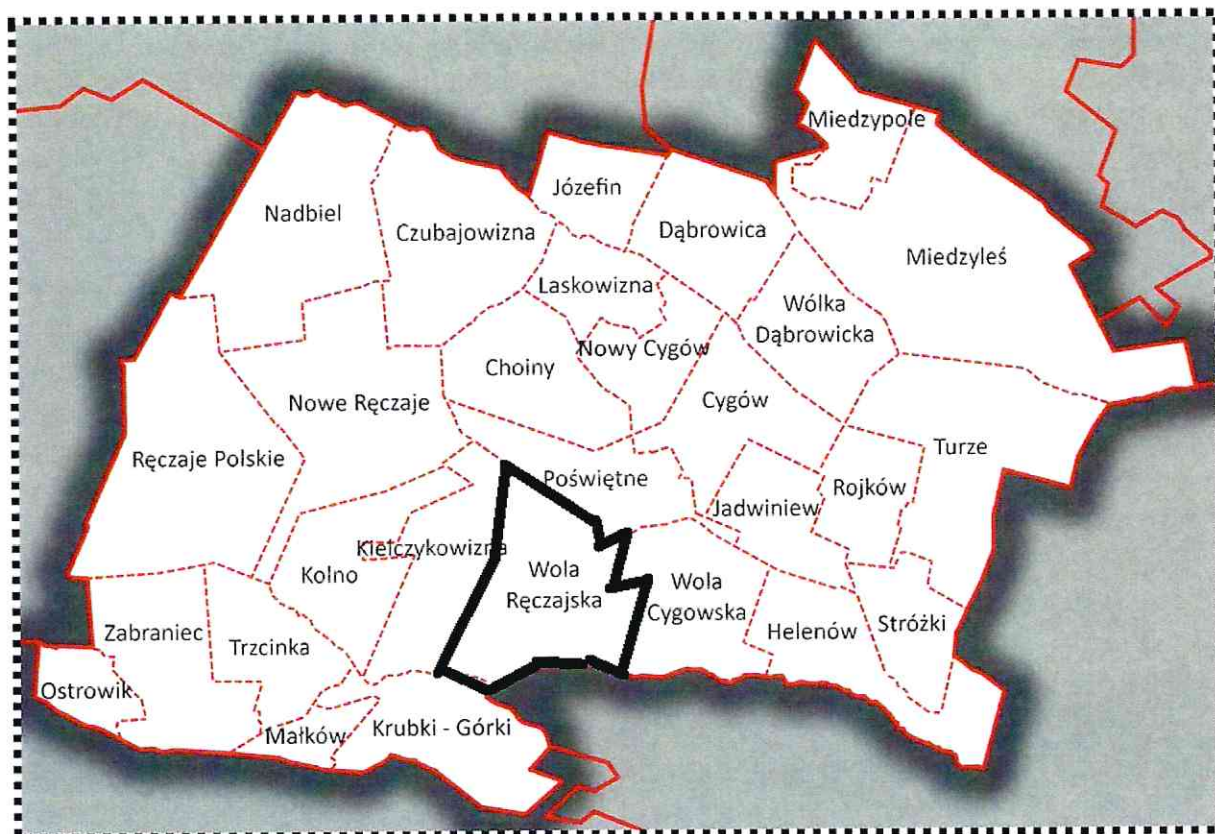
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.

5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.




PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Drych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Wola Ręczajska

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Orych

STATUT SOŁECTWA WÓLKA DĄBROWICKA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Wólka Dąbrowicka, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wólka Dąbrowicka;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Wólka Dąbrowicka;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Wólka Dąbrowicka jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Wólka Dąbrowicka jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Wólka Dąbrowicka zajmuje obszar 311ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
 - 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
 - 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołeczka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tylu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołeckiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

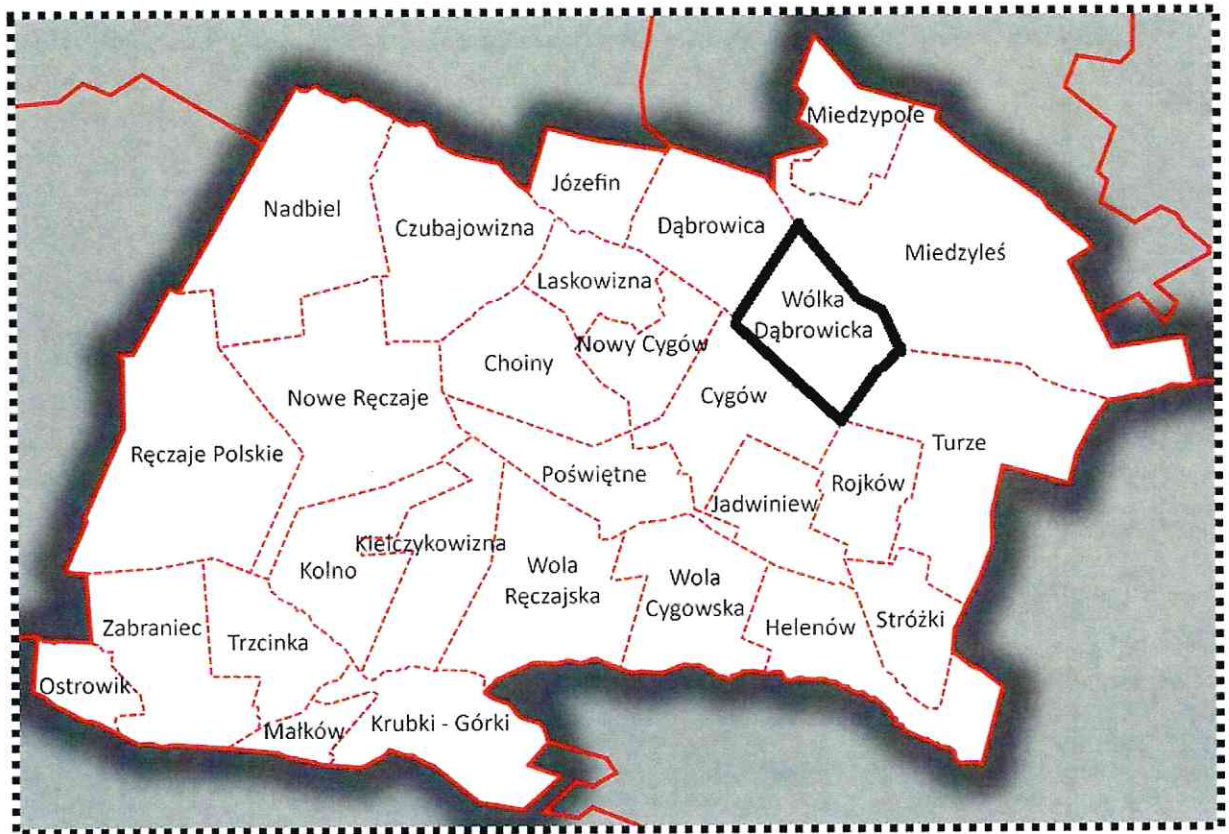
Postanowienia końcowe

§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.




2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Drych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Wólka Dąbrowicka

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Grych

STATUT SOŁECTWA ZABRANIEC

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Zabraniec, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania Sołectwa;
 - 2) zadania Sołectwa i sposób ich realizacji;
 - 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 5) zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej;
 - 6) nadzór i kontrole nad działalnością organów Sołectwa.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Poświętne;
 - 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zabraniec;
 - 3) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Zabraniec;
 - 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Poświętne;
 - 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Poświętne.
3. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne;
 - 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Zabraniec jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne, wspierającą gminę w realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności zadań w zakresie zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej. Celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

Rozdział 2. Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Zabraniec jest jednostką pomocniczą Gminy Poświętne.

2. Sołectwo Zabraniec zajmuje obszar 400ha. Granice i obszar sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do Statutu.

Rozdział 3. Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałania z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu;
- 3) troska o utrzymanie porządku i czystości w Sołectwie;
- 4) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) tworzenie więzi lokalnych;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa;
- 8) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku;
- 10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;
- 12) opiniowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy;
- 13) współpraca z sąsiednimi jednostkami pomocniczymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć.

§ 5. Zadania określone w § 4 Statutu Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działań Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do organów Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Rozdział 4.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy;
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy. W przypadku zmiany Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub nowo wybranego członka Rady Sołeckiej lub nowo wybranej całej Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka wykonują obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 7. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia środków pieniężnych przekazanych Sołectwu w budżecie Gminy;
- 3) upoważnianie Sołtysa do gospodarowania środkami, o których mowa w pkt. 2 w ustalonym zakresie, z wyjątkiem środków funduszu sołeckiego w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim;

- 4) opiniowanie przedstawianych przez Wójta projektów uchwał Rady Gminy Poświętne w sprawach istotnych dla Sołectwa.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim mają prawo stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. W przypadku, gdy Prowadzący Zebranie poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskiej jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego to prawo.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskiej, z zastrzeżeniem ust.5, zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek organów Gminy;
- 3) na pisemny wniosek przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek organów Gminy i mieszkańców Sołtys zwołuje najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

5. Zebranie może być zwołane bezpośrednio przez Wójta:

- 1) jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Sołtys w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku nie zwołał Zebrania Wiejskiego;
- 2) W przypadku braku Sołtysa lub uchylania się Sołtysa od wykonywania swoich obowiązków.

6. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego zwołanego bezpośrednio przez Wójta w przypadkach określonych w ust. 5 pkt 1 lub pkt 2, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, nie później niż 5 dni przed Zebraniem.

§ 10. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa, chyba że Zebranie Wiejskie postanowi inaczej.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego Zebrania.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

5. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. W sprawach wyboru członków organów Sołectwa, głosowanie odbywa się tajnie.

6. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania.

7. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w Zebraniu oraz listę gości uczestniczących w obradach Zebrania Wiejskiego spoza Sołectwa.

9. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
 - 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach Sołectwa;
 - 5) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
 - 7) wnioskowanie o realizację potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
 - 8) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym przez Radę Gminy Poświętne;
 - 9) składanie informacji o swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
 - 10) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych Sołtysów.
2. Sołtys ma prawo do:
- 1) udziału w sesjach Rady Gminy, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
 - 2) diet lub zwrotu kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Gminy;
 - 3) otrzymywania informacji o podejmowanych działaniach Gminy na terenie Sołectwa.
3. Sołtys z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie na mocy odrębnych przepisów za wykonanie określonych zadań.

§ 12. 1. Rada Sołeczka składa się od 3 do 5 osób.

2. Zebranie Wiejskie ustala liczbę członków Rady Sołeckiej bezpośrednio na Zebraniu Wiejskim, na którym ma być dokonywany wybór członków Rady Sołeckiej.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczo-doradczy.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opiniowanie spraw przedstawionych przez Sołtysa;
 - 2) inicjowanie działań rozwiązujących problemy Sołectwa;
 - 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 4) inicjowanie i pomoc w organizacji wydarzeń sołeckich.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Wójt w drodze zarządzenia, nie później niż trzy miesiące od daty wyboru Rady Gminy. Wybory odbywają się w okresie dziewięciu miesięcy od wyborów Rady Gminy.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt w porozumieniu z ustępującym Sołtysem.

4. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim, o którym mowa w ust. 3, zawierające termin i miejsce Zebrania Wójt podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa, co najmniej 5 dni przez wyznaczoną datą wyborów.

5. Porządek Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) Otwarcie Zebrania Wiejskiego;

- 2) Wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego;
- 3) Wybór protokolanta;
- 4) Wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) Wybór Sołtysa;
- 6) Ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej;
- 7) Wybór Rady Sołeckiej;
- 8) Wolne wnioski i zapytania;
- 9) Zamknięcie Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, otwiera Wójt lub osoba przez niego upoważniona, która zarządza wybór przewodniczącego Zebrania oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów Statutu.

7. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust. 3, wybiera Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Sołtys oraz Rada Sołecka wybierani są przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania oddzielnie na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 14. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) i prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do głosowania potwierdzają udział w Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego w celu wyborów podpisuje protokolant i Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

4. Techniczno - organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zapewnia Wójt.

§ 15. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania potwierdzona własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie wybiera trzyosobową Komisję Skrutacyjną w głosowaniu jawnym, która przeprowadza wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

4. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

5. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów – każda zgłoszona osoba musi wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 2) Sporządzenia kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Sołectwa;
- 3) Przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) Ogłoszenie wyników wyborów.

§ 17. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa głosowanie odbywa się na określonego kandydata, poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska wybranego kandydata.

2. Za nieważny uznaje się głos, jeśli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwiska więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” obok nazwiska żadnego kandydata.

3. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych dwóch kandydatów.

§ 18. 1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa głosujący głosują na tego kandydata stawiając znak „X” obok słowa „TAK”.

2. Postawienie znaku „X” obok słowa „NIE” oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa.

3. Postawienie znaku „X” obok obu słów albo nie postawienie żadnego znaku „X” powoduje nieważność głosu.

4. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

5. Jeżeli liczba głosów „NIE” przewyższa liczbę głosów „TAK”, oznacza to niedokonanie wyboru Sołtysa.

§ 19. 1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X” obok nazwiska kandydata, na tyłu kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Głosujący może głosować na mniejszą liczbę kandydatów aniżeli wynosi liczba członków Rady Sołeckiej wybieranych w Sołectwie.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku „X” obok nazwiska, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” obok nazwisk większej liczby kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to taki głos uważa się za nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków, naruszania postanowień Statutu, nie realizowania uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Wójt;
- 2) grupa przynajmniej 15 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, wraz z uzasadnieniem o odwołanie kierowany jest do Wójta. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

5. Odwołanie nie może nastąpić pod nieobecność Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej, chyba, że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

6. Odwołanie z zajmowanych funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu wszystkich wyjaśnień zainteresowanego.

7. Odwołanie następuje w trybie głosowania jawnego, w tym celu Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

8. Wyniki uchwał Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

9. Sołtys, a także członek Rady Sołectkiej może złożyć rezygnację w czasie z pełnionych funkcji.

10. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub Członka Rady Sołectkiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych;
- 3) odwołania przez upływem kadencji;
- 4) śmierci.

11. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej, z przyczyn określonych w ust.10 Wójt stwierdza zarządzeniem, informując o tym mieszkańców Sołectwa.

12. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy § 16 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys.

13. Uzupełniające wybory Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej przeprowadza się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej.

14. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa na Zebraniu Wiejskim zwołanym w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 10, Wójt wyznacza spośród członków Rady Sołectkiej osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 21. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Rada Gminy sprawuje kontrolę poprzez Komisję Rewizyjną.
3. Wójt sprawuje nadzór i kontrolę osobiście lub poprzez upoważnione osoby działające w imieniu Wójta.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

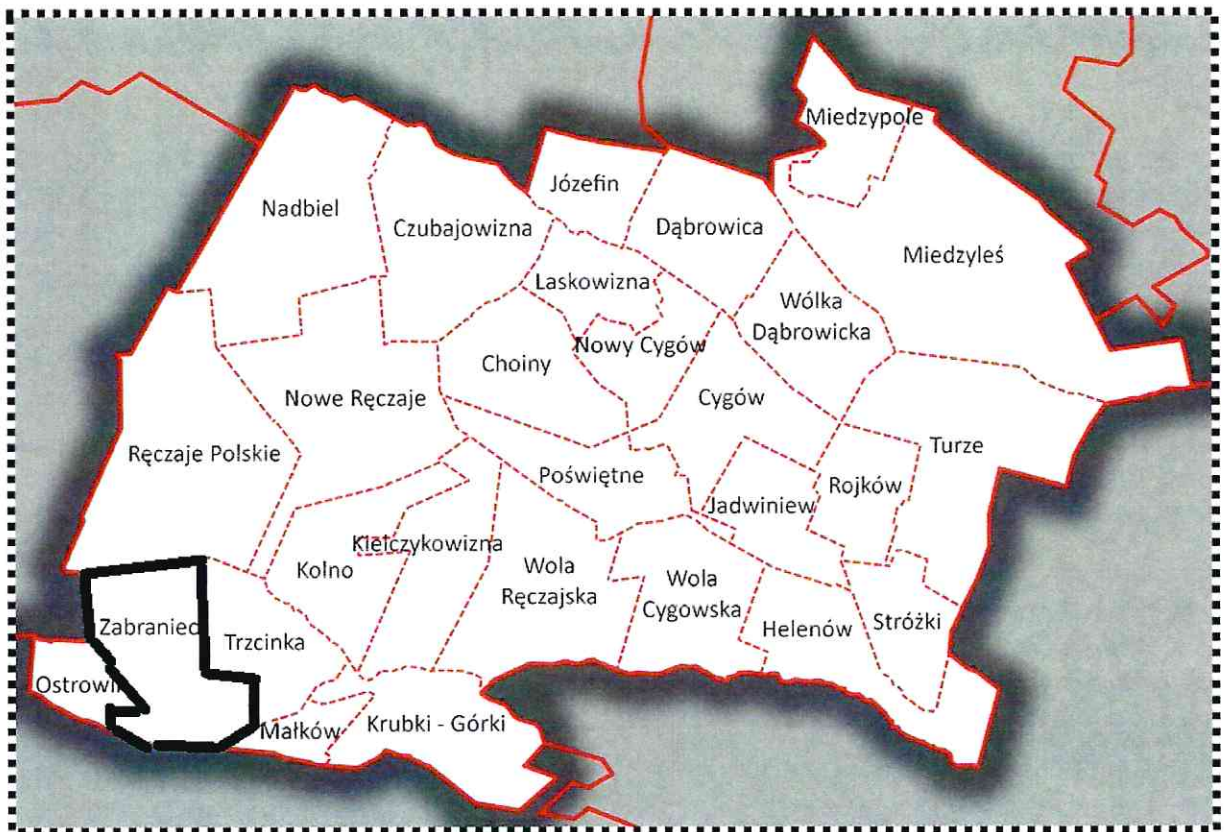
§ 22. 1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy.

2. Inicjatywę w zakresie zmian Statutu posiada Rada Gminy, Wójt oraz Zebranie Wiejskie.
3. Spory w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozpatruje Rada Gminy.
4. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.




5. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Poświętne.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Orych

Gmina Poświętne - Sołectwa



LEGENDA:

-  - granica gmin
-  - granica sołectw
-  - granica i obszar sołectwa Zabraniec

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Grych

Uzasadnienie

DO UCHWAŁY Nr XVII/149/2020 RADY GMINY POŚWIĘTNE

z dnia 25 września 2020 r.

w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw w Gminie Poświętne

Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 roku o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) wprowadziła pięcioletnią kadencję dla rady gminy i wójta, dlatego zasadne jest również wydłużenie kadencji dla sołtysów i rad sołeckich na 5 lat.

Ponadto należało uaktualnić wykaz sołectw Gminy Poświętne oraz wprowadzić przepisy regulujące pracę sołtysów i rad sołeckich, dostosowując je do obecnie obowiązującego prawa.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.


PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Grycki