

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia ..... 2011 r.

**w sprawie: trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Poświętnem oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Poświętne uchwala, co następuje:

**§ 1.**

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie gminy Poświętne, uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

**Tryb powoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego**

**§ 2.**

1. Gminny Zespół Interdyscyplinarny, zwany dalej „Zespołem” powołuje Wójt Gminy Poświętne w drodze zarządzenia.
2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele następujących instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych działających na terenie Gminy Poświętne:
  - 1) Ośrodka Pomocy Społecznej w Poświętnem;
  - 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Poświętnem;
  - 3) Komendy Powiatowej Policji w Wołominie;
  - 4) oświaty;
  - 5) ochrony zdrowia;
  - 6) organizacji pozarządowych, w szczególności działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
  - 7) kuratorzy sądowi.
3. W skład Zespołu wchodzić mogą prokuratorzy z Prokuratury Rejonowej w Wołominie.
4. Zespół działa na podstawie Porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Poświętne, a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.

**Tryb odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego**

**§ 3.**

Wójt Gminy Poświętne odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji:

- 1) na jego wniosek;
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem;

- 3) na wniosek przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach;
- 4) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### **Szczegółowe warunki funkcjonowania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego**

#### **§ 4.**

1. Kadencja Zespołu trwa 4 lata.
2. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Poświętne w terminie 40 dni od daty zawarcia Porozumień z podmiotami, o których mowa w § 2 ust. 4.
3. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu wybierany jest przewodniczący Zespołu spośród jego członków, większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. Na wniosek przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest zastępca przewodniczącego oraz sekretarz Zespołu, spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Szczegółowy zakres prac Zespołu, w tym zadania przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i sekretarza Zespołu oraz tryb ich odwoływania zostaną określone w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez Zespół i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Poświętne w drodze Zarządzenia.
6. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, a gdy jest to niemożliwe - zastępca przewodniczącego lub sekretarz, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.
7. Posiedzenia Zespołu może być zwołane także na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu.
8. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
9. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa członków.
10. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności: informację o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały lub ustalenia.
11. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.
12. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swej pracy.
13. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi Gminy Poświętne sprawozdań z pracy Zespołu w terminach:
  - 1) do 31 lipca roku, którego sprawozdanie dotyczy - sprawozdanie półroczne;
  - 2) do 31 stycznia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy - sprawozdanie roczne.
14. Jawność posiedzenia Zespołu może zostać wyłączona na podstawie przepisów ustawowych.
15. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
16. Siedziba Zespołu mieści się w Poświętnem przy ul. Krótkiej 1.
17. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu Zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Poświętnem.

#### **§ 5.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poświętne.

#### **§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.