

ZARZĄDZENIE Nr 5/2020
WÓJTA GMINY POŚWIĘTNE

z dnia 28 lutego 2020 r.

w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu lub zwrotu kosztów przejazdu dzieci i uczniów niepełnosprawnych oraz ich opiekunów do przedszkoli, szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Gmina zapewnia transport lub zwrot kosztów przejazdu dzieci i uczniów niepełnosprawnych oraz ich opiekunów do przedszkoli, szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadkach określonych w ustawie Prawo oświatowe tj. w art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, polegające na zapewnieniu transportu i opieki nad uczniami niepełnosprawnymi, mogą wykonywać ich rodzice lub opiekunowie.

3. Powierzenie rodzicom lub opiekunom zadania określonego w ust. 1 następuje na okres danego roku szkolnego.

4. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu dzieci i uczniów niepełnosprawnych - zwanych dalej uczniami oraz ich rodziców lub opiekunów - zwanych dalej opiekunami z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka - zwanymi dalej szkołą - umożliwiającego realizację obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadkach określonych w ustawie Prawo oświatowe.

§ 2. 1. Jednodniowy koszt przejazdu środkami komunikacji publicznej ucznia i opiekuna wylicza się wg cen biletów obowiązujących u danego przewoźnika z uwzględnieniem ulg wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. z 2018r. poz. 295).

2. Jednodniowy koszt dowozu prywatnym samochodem wylicza się wg wzoru określonego w art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 ze zm.):

$$\text{koszt} = (a - b) * c * \frac{d}{100}$$

- a - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,
- b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,
- c - średnia cena jednostki paliwa w danej gminie właściwego dla danego pojazdu,
- d - średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

3. Za dni nieobecności ucznia w szkole zwrot kosztów nie przysługuje.

4. Liczba dni obecności ucznia w szkole musi być poświadczona podpisem dyrektora lub uprawnionej przez niego osoby.

§ 3. 1. Warunkiem otrzymania zwrotu kosztów dowozu jest złożenie przez opiekuna wniosku (załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia) wraz z załącznikami do Wójta Gminy Poświętne w terminie do 30 września każdego roku.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 1.

3. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w ust. 1 jest podstawą do zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu. Umowa zawierana jest pomiędzy Wójtem Gminy Poświętne a opiekunem ucznia.

4. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Warunkiem zapewnienia bezpłatnego transportu ucznia do szkoły, a także opieki w czasie przewozu jest złożenie przez opiekuna wniosku wraz z załącznikami do Wójta Gminy Poświętne najpóźniej niż do dnia 15 lipca każdego roku przed rozpoczęciem roku szkolnego.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 1. W przypadku konieczności powierzenia zadania podmiotowi zewnętrznemu, termin rozpoczęcia realizacji przewozów ucznia będzie wynikał z zastosowanej procedury udzielenia zamówień publicznych.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty Urzędu Gminy Poświętne

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1.03.2020 r.

Wójt Gminy

Sylwester Niznik

4. w przypadku dowożenia własnym samochodem - kserokopia dowodu rejestracyjnego oraz oświadczenie o wysokości zużycia paliwa

5. inne dokumenty

Oświadczenie wnioskodawcy:

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że:

- 1) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- 2) przyjmę/przyjąłem do wiadomości, że wszystkie podane we wniosku informacje podlegają kontroli,
- 3) zostałem poinformowany, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. :

Administratorem moich danych osobowych jest Wójt Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail

Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania zwrotu kosztów przejazdu, z miejsca zamieszkania do jednostki oświatowej i z powrotem na podstawie art. 32 ust. 6 i 7 oraz art. 39 ust. 4 w zw. z art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Moje dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom oraz do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr I do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

W przypadku, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym rozpatrzenia wniosku i zwrotu kosztów przejazdu. Jestem zobowiązana/ny do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność rozpatrzenia wniosku oraz zwrot kosztów przejazdu.

.....

(podpis opiekuna)


WÓJT
Sylwester Niznik

Umowa Nr...../20.....

Zawarta w dniu..... w Poświętnem pomiędzy Gminą Poświętne, reprezentowaną przez Wójta Gminy Poświętne Pana Sylwestra Niżnika

a

Panią/Panem.....

rodzicem/opiekunem ucznia.....

ur.

zamieszkałym.....

zwanym dalej opiekunem.

§ 1. Gmina Poświętne realizując obowiązek wynikający z ustawy Prawo oświatowe w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki nad uczniem niepełnosprawnym:

.....

zamieszkałym.....do.....

powierza ten obowiązek opiekunowi:

§ 2. 1. Opiekun oświadcza, że

- a) zapewnia dowóz do szkoły środkami komunikacji publicznej/prywatnym samochodem,
- b) bierze pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowozu i opieki nad uczniem,
- c) dziecko jest dowożone codziennie/mieszka w internacie,

2. Gmina nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała, czy śmierć spowodowana działalnością opiekuna.

§ 3. 1. Gmina zobowiązuje się do zwrotu kosztów dowozu ucznia w wysokości stanowiącej iloczyn jednodniowej stawki w wysokości..... i liczby dni zrealizowanego dowozu.

2. Wypłata należności, o której mowa w ust. 1 następuje na podstawie zaświadczenia o frekwencji wydanego przez dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza, dostarczonego do Referatu Oświaty Urzędu Gminy Poświętne do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

3. Należność, o której mowa w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 10 dnia miesiąca w którym dostarczono zaświadczenie o frekwencji w terminie, o którym mowa w ust. 2 na rachunek bankowy:

nr.....

§ 4. Umowa została zawarta na okres oddo..... z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim 2 tygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz dla Referatu Oświaty Urzędu Gminy Poświętne celem realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 7. W sprawach, które nie zostały unormowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....
.....

(imię i nazwisko opiekuna)
(miejsce, data)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(numer telefonu)

Wójt Gminy Poświętne

WNIOSEK

Zwracam się z wnioskiem o zapewnienie mojemu niepełnosprawnemu dziecku

.....

(imię, nazwisko dziecka)

bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola/szkoły podstawowej/szkoły ponadpodstawowej/ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego* w roku szkolnym...../.....

Oświadczam, że moje dziecko jest mieszkańcem gminy Poświętne, zamieszkałym:

..... i będzie uczęszczało do klasy.....

(adres)

w.....

(nazwa i adres szkoły/przedszkola)

Do wniosku dołączam*:

- 1) Informacje o specjalnych potrzebach dziecka (leki, zachowanie itd.)
- 2) Upoważnienie do odbioru dziecka
- 3) Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
- 4) Zaświadczenie ze szkoły, przedszkola lub ośrodka specjalnego o uczęszczaniu ucznia wydane przez dyrektora.

Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że:

Wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe, 2) zostałem poinformowany, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. :

Administratorem moich danych osobowych jest Wójt Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail

WÓJT
Sylwester Niznik

Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania niepełnosprawnemu dziecku bezpłatnego przewozu oraz jego realizacji, z miejsca zamieszkania do jednostki oświatowej i z powrotem wraz z zapewnieniem opieki.



WÓJT
Sylwester Niżnik

