

**UCHWAŁA Nr VIII/74/2019
RADY GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia 25 czerwca 2019 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r. poz. 574), Rada Gminy Poświętne uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Poświętnem, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały: Nr XXXII/202/2002 Rady Gminy Poświętne z dnia 7 października 2002 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Poświętnem, Nr V/27/2003 Rady Gminy Poświętne z dnia 14 kwietnia 2003r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem, Nr X/65/2004 Rady Gminy Poświętne z dnia 22 marca 2004 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem, Nr XXV/143/2010 Rady Gminy Poświętne z dnia 10 sierpnia 2010 r. zmieniająca Uchwałę nr XXXII/202/2002 Rady Gminy w Poświętnem z dnia 7 października 2002 roku w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Poświętnem, Nr XVII/99/2012 z dnia 26 września 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem, Nr XIV/121/2016 Rady Gminy Poświętne z dnia 28 czerwca 2016r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem oraz Nr XVII/132/2016 Rady Gminy Poświętne z dnia 29 grudnia 2016r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poświętne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady


Artur Elsner

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W POŚWIĘTNEM

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Poświętnem zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 574).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1983 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 869).
4. Niniejszego Statutu.

§ 2. Gminna Biblioteka Publiczna w Poświętnem jest posiadającą osobowość prawną gminną instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, której organizatorem jest Gmina Poświętne.

§ 3. 1. Siedzibą główną Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem jest miejscowość Cygów 60A.

2. Biblioteka składa się z Biblioteki Głównej w Cygowie oraz Filii bibliotecznej w miejscowości Międzyzyles 8B i Nowe Ręczaje 24 C.

3. Gminna Biblioteka Publiczna w Poświętnem oraz jej Filia biblioteczna w Międzyzylesiu i w Nowych Ręczajach obejmuje swoją działalnością Gminę Poświętne.

4. Biblioteka Główna w Cygowie oraz Filia biblioteczna w Międzyzylesiu i w Nowych Ręczajach realizują te same zadania statutowe.

Rozdział 2.

Cele i zadania Biblioteki

§ 4. Celem Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb czytelniczych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury na terenie gminy. Biblioteka prowadzi wielokierunkową działalność, która rozwija i zaspokaja potrzeby kulturalne mieszkańców oraz zajmuje się upowszechnieniem i promocją kultury lokalnej w kraju.

§ 5. 1. Zadania Biblioteki obejmują w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę materiałów bibliotecznych;
- 2) informowanie czytelników o posiadanych zbiorach i zbiorach dostępnych w innych bibliotekach;
- 3) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i poprzez wypożyczanie na zewnątrz;
- 4) organizowanie form pracy z czytelnikami i mieszkańcami służących popularyzacji sztuki, nauki i dorobku kulturalnego gminy;
- 5) popularyzowanie książki i czytelnictwa, poprzez organizację konkursów czytelniczych, recytatorskich i innych;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalnych mieszkańców gminy;
- 7) organizowanie wynikających z potrzeb środowiska form pracy typu: lekcje biblioteczne, spotkania autorskie, wystawy itp.

2. Biblioteka może podejmować na zasadach określonych w odrębnych przepisach inne działania w zakresie upowszechniania kultury wynikające z potrzeb środowiska lub służące szeroko pojętej promocji gminy Poświętne, w tym między innymi:

- 1) realizowanie innych zadań własnych Gminy z zakresu edukacji, kultury i promocji;
- 2) tworzenie warunków dla rozwoju i rozpowszechniania kultury ludowej, folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego;

- 3) organizowanie różnego rodzaju kursów, szkoleń, konferencji, wystaw i wernisaży;
- 4) prowadzenie kół i sekcji zainteresowań dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 5) rozpoznanie, rozbudzenie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań czytelniczych i kulturalnych mieszkańców;
- 6) podejmowanie innych działań z zakresu rozwoju i upowszechniania kultury, w szczególności poprzez organizowanie imprez kulturalnych, artystycznych oraz okolicznościowych;
- 7) dbanie o dziedzictwo narodowe, w tym pamiątki historyczne, dokumenty i zabytki związane z terenem gminy;
- 8) realizowanie projektów z zakresu tradycji narodowej, lokalnej oraz ochrony dziedzictwa narodowego;
- 9) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 10) współpraca z fundacjami, stowarzyszeniami i innymi organizacjami działającymi na rzecz mieszkańców i gminy;
- 11) czynne wspieranie i uczestnictwo w życiu kulturalnym Gminy Poświętne;
- 12) użyczenie pomieszczeń w celu organizacji uroczystości oraz innych form współpracy nie kolidujących z działalnością statutową.

Rozdział 3. Organy Biblioteki

- § 6. 1.** Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Poświętne.
 3. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
 4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
 5. Na czas nieobecności Dyrektora – Dyrektor Biblioteki swoim zarządzeniem wyznacza i upoważnia pracownika instytucji do wykonywania określonych czynności i obowiązków dyrektora niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Biblioteki w czasie jego nieobecności.
 6. Do czasu powołania Dyrektora Biblioteki zadania i czynności określone w ust. 2-3 niniejszego paragrafu wykonuje Wójt Gminy Poświętne lub upoważniona przez niego osoba.

Rozdział 4. Organizacja Biblioteki

- § 7. 1.** Przy Bibliotece może działać koło czytelników Biblioteki.
2. W ramach Biblioteki Publicznej mogą działać koła, kluby, sekcje, drużyny, zespoły, kapele.
- § 8. 1.** Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez jej Dyrektora.
2. Usługi Biblioteki są bezpłatne.
 3. Opłaty mogą być pobierane wyłącznie w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach.
- § 9. 1.** W bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy.
2. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z jej działalnością.
 3. Zasady wynagradzania pracowników Biblioteki określają odrębne przepisy.
 4. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

Rozdział 5. Gospodarka finansowa Biblioteki

- § 10. 1.** Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy zatwierdzony w drodze zarządzenia przez Dyrektora.

3. Gminna Biblioteka Publiczna w Poświętnem prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych we właściwych przepisach prawa w tym w szczególności w Ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. 2018 poz.1983 z późn. zm.) oraz Ustawie z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z dnia 2019, poz.869).

§ 11. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków od osób fizycznych, osób prawnych oraz innych źródeł, a także z dotacji z budżetu przeznaczonych na pokrycie kosztów jej działalności.
2. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora Biblioteki przekazanego Wójtowi Gminy zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 12. Dyrektor corocznie w terminie do 31 marca przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe z działalności Biblioteki w poprzednim roku kalendarzowym.

Rozdział 7.

§ 13. Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY



Artur Elsner

Uzasadnienie
Do UCHWAŁY NR VIII/74/2019
RADY GMINY POŚWIĘTNE

z dnia 25 czerwca 2019r.

**zmieniające uchwałę w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej
w Poświętnem z siedzibą w Cygowie**

Zmiana dotyczy formy prowadzenia gospodarki finansowej. W poprzednim statucie było: §17 Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących zakłady budżetowe.

W związku z tym, że Gminna Biblioteka Publiczna w Poświętnem prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych we właściwych przepisach prawa w tym w szczególności w Ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2018 poz.1983 z późn. zm.) oraz Ustawie z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019, poz.869) należy zmienić na osobę prawną.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY


Artur Elsner