

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY POŚWIĘTNE

z dnia 2019 r.

**zmieniająca Uchwałę Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie
uchwalenia Statutu Gminy Poświętne**

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust 2 pkt 1, art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) Rada Gminy Poświętne uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Poświętne wprowadza się następujące zmiany:

1) §17 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów.”;

2) §19 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przewodniczący Rady może udzielić głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej takich jak:

- 1) stwierdzenie quorum;
- 2) zakończenie dyskusji i podjęcie uchwały;
- 3) zamknięcie listy mówców;
- 4) ograniczenie czasu wystąpień dyskutantów;
- 5) zamknięcie listy kandydatów przy wyborach;
- 6) przeliczenie głosów;
- 7) zgłoszenie autopoprawki do uchwały lub wycofanie projektu;
- 8) odesłanie projektu uchwały do komisji;
- 9) zarządzenie głosowania tajnego;
- 10) przerwanie, odroczenie lub zamknięcie sesji;
- 11) przestrzeganie regulaminu obrad;”;

3) §26 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przewodniczący Rady przekazuje niezwłocznie Wójtowi uchwały Rady Gminy.”;

4) §31 otrzymuje brzmienie:

„Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady.”;

5) §38 ust.2 otrzymuje brzmienie:

„2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała co najmniej liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą”;

6) §53 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym Radę, Wójta i kierownika kontrolowanej jednostki, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.”;

7) §58 otrzymuje brzmienie:

„Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które – w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu otrzymują: Rada, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.”;

8) § 64 otrzymuje brzmienie:

„Do zadań Komisji Skarg, Wniosków i Petycji należy:

- 1) opiniowanie skierowanych przez Radę Gminy skarg na działalność Wójta Gminy i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
- 2) rozpatrzenie składanych przez obywateli oraz inne uprawnione podmioty wniosków i petycji.”;

9) §65 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Jeżeli Rada Gminy na mocy obowiązujących przepisów jest niewłaściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji, przekazuje ją zgodnie z właściwością.”;

10) §89 otrzymuje brzmienie:

„1. Bezpośrednie udostępnianie dokumentów dotyczy przede wszystkim tych dokumentów, których udostępnienie nie może być dokonane w formie powszechnej publikacji.

2. Niezwłoczne udostępnianie dokumentów dotyczy przede wszystkim tych dokumentów, których udostępnienie nie wymaga przetworzenia, wyszukiwania, opracowania, a materiały są dostępne na stanowisku pracy.

3. Udostępnienie dokumentów obejmuje prawo do:

- 1) wglądu do dokumentów, przeglądania ich, sporządzania z nich notatek i odpisów w obecności pracownika w godzinach pracy Urzędu;
- 2) uzyskiwania kopii i wyciągów z dokumentów.

4. Udostępnienie dokumentów następuje na pisemny wniosek uprawnionego. Wniosek nie wymaga uzasadnienia.

5. Dokumenty oraz inne informacje publiczne z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Urzędzie Gminy w dniach i godzinach pracy Urzędu lub w inny sposób i w formie wskazanej we wniosku o udostępnienie informacji.

6. Dokumenty oraz inne informacje publiczne z zakresu działania Wójta oraz Urzędu udostępniają komórki organizacyjne Urzędu właściwe ze względu na przedmiot sprawy w dniach i godzinach pracy Urzędu lub w sposób i w formie wskazanej we wniosku o udostępnienie informacji.”;

11) §90 otrzymuje brzmienie:

„Zatwierdzone protokoły z posiedzeń Rady i komisji oraz innych kolegialnych gremiów Gminy podlegają niezwłocznemu udostępnieniu w Biuletynie Informacji Publicznej.”.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poświętne.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Andrzej Orych

RADCA PRAWNY

Mariusz Kaim

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY Nr
RADY GMINY POŚWIĘTNE

z dnia 2019 r.

**zmieniającej Uchwałę Nr III/22/2018 Rady Gminy Poświętne z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie
uchwalenia Statutu Gminy Poświętne**

Zmiany w Statucie Gminy Poświętne wynikają z zaleceń przekazanych przez nadzór prawny Wojewody Mazowieckiego.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

