

URZĄD GMINY W POŚWIĘTNEM

**ZATWIERDZAM
SZEFA OBRONY CYWILNEJ
GMINY POŚWIĘTNE**

OC. 5550. 1. 2018

URZĄD GMINY
ul. Krótka 1, 05-326 POŚWIĘTNE
woj. mazowieckie
tel. (022) 799-94-21, (025) 752-03-90

Wójt

mgr Jan Cymerman

PLAN DZIAŁANIA W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ GMINY POŚWIĘTNE NA 2018 ROK

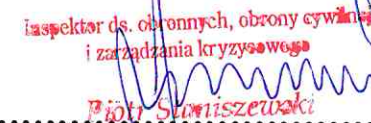
Uzgadniam: **NACZELNIK WYDZIAŁU**

mgr Paweł Kaczmarczyk

26.02.2018r.

**STAROSTWO
POWIATOWE W WOŁOMINIE
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**
05-200 Wołomin, ul. Sasina 15
tel. 022 787-77-69, 022 776-03-00, 022 776-03-01
tel./fax 022 787-64-60, 022 776-03-02

**Insp. ds. Obrony Cywilnej
Urzędu Gminy w Poświętnem**

**Inspektor ds. obronnych, obrony cywilnej
i zarządzania kryzysowego**

Piotr Sumiszewski

POŚWIĘTNE - LUTY 2018

ZASADNICZYM CELEM DZIAŁANIA OBRONY CYWILNEJ

Gminy Poświętne w 2018 r. będzie:

Doskonalenie współdziałania organów administracji publicznej, Instytucji, służb i podmiotów w osiągnięciu gotowości do podejmowania wspólnych działań w ramach zintegrowanego systemu bezpieczeństwa państwa poprzez: Dostosowanie przedsięwzięć planistyczno – organizacyjnych do wprowadzonych systemowych zmian w przepisach prawa dotyczących ochrony ludności i Obrony Cywilnej. Doskonalenie istniejących rozwiązań w ramach przygotowania państwa do ochrony ludności Cywilnej przed niebezpieczeństwami.

REALIZACJA ZADAŃ OBRONY CYWILNEJ w 2018 r. skoncentrowana będzie na:

- 1) prowadzeniu działań doskonalących w zakresie: planowania i szkolenia w ramach systemów wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania,
- 2) kontynuowaniu procesu wdrażania do bieżącej działalności wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej,
- 3) kontynuowaniu procesu dostosowywania istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa,
- 4) analizowaniu i opracowywaniu rozwiązań usprawniających realizację zadań obrony cywilnej w obowiązującym stanie prawnym w Polsce,
- 5) działaniach doskonalących w zakresie planowania zadań oraz wzmacniania struktur obrony cywilnej.

Lp.	Treść zadania	Termin realizacji												Komórka odpowiedzialna za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacje o wykonaniu	Uwagi			
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
1	2	3												4	5	6	7			
I. W ZAKRESIE ORGANIZACYJNYM																				
1.	Aktualizacja wykazów instytucji, przedsiębiorstw i innych podmiotów przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej na terenie Gminy :																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
II. W ZAKRESIE PLANOWANIA																				
1.	Uzgodnianie planów działania obrony cywilnej na 2018 r. ze Starostwem Powiatowym poprzez WZK .		do 15														Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
2.	Dokonanie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej Gminy wg wytycznych Szefa OC Województwa z dnia 30.08.2016 r. w sprawie opracowania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i Obrony Cywilnej w województwie.		do 02														Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
3	Aktualizacja planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych.																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
4.	Aktualizacja planów obrony cywilnej Gminy i Planu ewakuacji III stopnia																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		

Lp.	Treść zadania	Termin realizacji												Komórka odpowiedzialna za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacje o wykonaniu	Uwagi			
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
1	2	3												4	5	6	7			
5.	Opracowanie Planu Kontroli Zewnętrznych podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych Gminy na 2019 r.																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
6.	Przygotowywanie i przeprowadzanie kontroli w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych .	Według zatwierdzonych planów kontroli												Komisja wyznaczona zarządzeniem	Wójt Gminy					
7.	Współpraca z jednostkami administracji wojskowej Wojskowymi Komendami Uzuppełnień - w realizacji zadań obrony cywilnej.	→												Insp. ds. OC	Wójt Gminy					
8.	Analiza struktur organizacyjnych obrony cywilnej na administrowanym terenie w aspekcie wykorzystania zasobów osobowych jednostek ochotniczych straży pożarnych do służby w formacjach obrony cywilnej.	→												Insp. ds. OC Komendant Gminny OSP	Wójt Gminy					
9.	Opracowanie sprawozdania z realizacji Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju do działalności w dziedzinie Obrony Cywilnej w 2017 r.	W wyznaczonym terminie sprawozdawczym												Insp. ds. OC	Wójt Gminy					
III. W ZAKRESIE SYSTEMU WYKRYWANIA I ALARMOWANIA																				
1.	Przeprowadzenie głośnej próby syren systemu wykrywania i alarmowania (co najmniej raz w roku).	Na podstawie zarządzenia Wójta Gminy – Szefa OC Gminy .												Komendant Gminny OSP	Wójt Gminy					
2.	Szkolenie w zakresie Systemu Wykrywania Skażeń oraz metod oceny sytuacji skażeń promieniotwórczych, biologicznych i chemicznych według ATP-45.																Komendant DWA	Wójt Gminy		

Lp.	Treść zadania	Termin realizacji												Komórka odpowiedzialna za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacje o wykonaniu	Uwagi		
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
1	2	3												4	5	6	7		
3.	Trening radiowy w systemie ostrzegania ludności cywilnej i wojsk o zagrożeniach uderzeniami z powietrza.	Wg. osobnego planu												Komendant Sekcji Łączności Alarmowania DWA	Insp. ds. OC				
4.	Organizacja i przeprowadzenie treningu doskonalącego z zakresu znajomości procedur ATP-45 w godz. 8.00–16.00, zgodnie z decyzjami Starosty – Szefa OC Powiatu Wołomińskiego			01			07				06				06	Komendant DWA	Wójt Gminy		
5.	Utrzymanie w sprawności technicznej urządzeń służących do rozpoznania zagrożeń oraz ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach, a także systemów łączności wykorzystywanych na potrzeby SWA.	→												Insp. ds. OC Komendant Gminny OSP	Wójt Gminy				

Lp.	Treść zadania	Termin realizacji												Komórka odpowiedzialna za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacje o wykonaniu	Uwagi				
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
1	2	3												4	5	6	7				
6.	Nawiązywanie (utrzymanie) i rozwijanie współpracy z lokalnymi mediami w zakresie ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach z uwzględnieniem zasad postępowania po usłyszeniu sygnału alarmowego.																	Insp. ds. OC Komendant Gminny OSP	Wójt Gminy		
IV. W ZAKRESIE ŁĄCZNOŚCI RADIOTELEFONICZNEJ (Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody Mazowieckiego)																					
1.	Stały nadzór nad utrzymaniem sprawności technicznej łączności radiotelefonicznej w Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody Mazowieckiego i środków łączności radiowej systemu ostrzegania i alarmowania w powiecie wołomińskim																	Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
2.	Prowadzenie bieżącej kontroli funkcjonowania Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody Mazowieckiego w celu sprawdzenia właściwej pracy użytkowników.																	Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
3.	Nadzór nad cotygodniowym sprawdzeniem łączności.																	Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
4.	Nadzór nad treningiem radiowym w systemie ostrzegania ludności cywilnej i wojsk o zagrożeniach uderzeniami z powietrza w 2018 r.																	Insp. ds. OC	Wójt Gminy		

Lp.	Treść zadania	Termin realizacji												Komórka odpowiedzialna za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacje o wykonaniu	Uwagi			
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
1	2	3												4	5	6	7			
5.	Trening działania radiotelefonów Gm. Punktu Alarmowania oraz sekcji łączności DWA z Punktami Alarmowania Ludności na terenie Gminy .																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
6.	Aktualizacja bazy danych dotyczących abonentów radiotelefonicznych.																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
V. W ZAKRESIE OCHRONY PRZED SKAŻENIAMI																				
1.	Aktualizacja danych o UDLS oraz o publicznych urządzeniach zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych-sprawdzenie poprawności ich funkcjonowania.																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
2.	Doposażenie Gminnych Formacji OC w ISOPS oraz w urządzenia do wykrywania skażeń																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
VI. W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA LOGISTYCZNEGO I INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ																				
1.	Nadzorowanie i zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania, konserwacji, eksploatacji i remontu sprzętu OC w Gminnym Magazynie Sprzętu Obrony Cywilnej.																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
2.	Wdrożenie nowych programów do ewidencji majątku obrony cywilnej na terenie Gminy i powiatu wołomińskiego.																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		

Lp.	Treść zadania	Termin realizacji												Komórka odpowiedzialna za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacje o wykonaniu	Uwagi		
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
1	2	3												4	5	6	7		
3.	Aktualizacja bazy danych przedmiotów i sprzętu OC znajdującego się w magazynie Obrony cywilnej Gminy .															Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
4.	Okresowa likwidacja zbędnego lub zużytego sprzętu OC w Wojewódzkim Magazynie Sprzętu Obrony Cywilnej.															Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
5.	Uaktualnianie baz danych i procedur w zakresie doraźnych miejsc zakwaterowania, przygotowania i pozyskiwania środków transportu oraz środków niezbędnych do przetrwania dla ewakuowanej ludności.															Insp. ds. OC Kierownik Gm OPS	Wójt Gminy		
6.	Wdrożenie wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie nomatywów, w zakresie zaopatrzenia organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej, z uwzględnieniem ramowych struktur organizacyjnych i podstawowych zadań formacji obrony cywilnej.	W zależności od potrzeb i możliwości organizacyjnych i finansowych organów obrony cywilnej												Skarbnik Gminy Insp. ds. OC	Wójt Gminy				

Lp.	Treść zadania	Termin realizacji												Komórka odpowiedzialna za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacje o wykonaniu	Uwagi			
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
1	2	3												4	5	6	7			
7.	Aktualizowanie informacji o posiadanych zasobach materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej z uwzględnieniem wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej, z uwzględnieniem ramowych struktur organizacyjnych i podstawowych zadań formacji obrony cywilnej.															Insp. ds. OC	Wójt Gminy			
8.	Aktualizacja danych o budowlach ochronnych w zakresie możliwości ich wykorzystania w okresie wystąpienia zagrożenia																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
VII.W ZAKRESIE SZKOLENIA I POPULARYZACJI OBRONY CYWILNEJ																				
1	Opracowanie harmonogramu szkoleń podstawowych w zakresie OC na 2019 r.																Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
2.	Przekazanie do WZK Powiatu Wołomińskiego informacji na temat zrealizowanych na terenie Gminy szkoleń w zakresie obrony cywilnej w 2017 r.	do 25															Insp. ds. OC	Wójt Gminy		

Lp.	Treść zadania	Termin realizacji												Komórka odpowiedzialna za realizację	Osoba nadzorująca wykonanie	Adnotacje o wykonaniu	Uwagi				
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
1	2	3												4	5	6	7				
3.	Organizowanie ćwiczeń z zakresu obrony cywilnej lub współdział struktur organizacyjnych obrony cywilnej w ćwiczeniach z innego zakresu przedmiotowego.																	Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
4.	Organizacja i prowadzenie szkoleń z zakresu obrony cywilnej.																	Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
5.	Szkolenie obsad osobowych elementów organizacyjnych zabezpieczających proces ewakuacji na wypadek masowego zagrożenia.																	Insp. ds. OC	Wójt Gminy		
6.	Opracowanie ulotek i informacji na temat OC oraz zachowania się w sytuacjach nadzwyczajnych.	→												Insp. ds. OC	Wójt Gminy						