

**UCHWAŁA NR XXVI/148/2010
RADY GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia 28 października 2010 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Poświętne

Na podstawie art. 234 art. 235 ust. 4, art. 236 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Poświętne uchwala, co następuje:

§ 1.

Wójt Gminy opracowuje projekt uchwały budżetowej w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych oraz przyjęte przez Radę Gminy uchwały ustalające programy, strategie i inne plany działania organów gminy.

§ 2.

1. Projekt uchwały budżetowej składa się z części tekstowej i części tabelarycznej.
2. Treść części tekstowej uchwały określa art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Część tabelaryczna powiązana z zapisami części tekstowej zawiera:
 - 1) plan dochodów budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych według ich źródeł, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych;
 - 2) plan wydatków budżetu w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych oraz w wyszczególnieniu grup wydatków określonych w art. 236 ustawy o finansach publicznych;
 - 3) plan wydatków majątkowych z wyszczególnieniem zadań, źródeł ich finansowania oraz z wskazaniem jednostki organizacyjnej realizujących zadanie, oraz limity wydatków inwestycyjnych;
 - 4) plan przychodów i plan rozchodów budżetu, z podaniem paragrafów klasyfikacji budżetowej oraz ustaleniem wyniku budżetu (nadwyżka lub deficyt);
 - 5) plan dochodów i plan wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami;
 - 6) plan dotacji udzielanych z budżetu Gminy Poświętne podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych z podziałem na: dotacje podmiotowe, dotacje przedmiotowe i dotacje celowe.

§ 3.

Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające:

- 1) omówienie planowanych dochodów ze wskazaniem sposobu i podstaw ich obliczenia;
- 2) omówienie planowanych wydatków bieżących;
- 3) omówienie planowanych wydatków majątkowych;
- 4) omówienie planowanych przychodów i planowanych rozchodów budżetu;
- 5) omówienie planowanego wyniku budżetu oraz przewidywanego stanu zobowiązań na koniec roku budżetowego.

§ 4.

Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Wójt Gminy przedkłada w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:

- 1) Radzie Gminy;
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania.

§ 5.

Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości projekt uchwały budżetowej poprzez wyłożenie go w Biurze Rady Gminy oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Poświętne.

§ 6.

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Przewodniczący Rady Gminy przesyła do zaopiniowania stałym Komisjom Rady zwanych dalej „Komisjami Rady”, w terminie 3 dni od daty ich otrzymania.
2. Przewodniczący Rady Gminy wyznacza w pierwszym tygodniu po dniu 15 listopada termin sesji, na której podjęta będzie uchwała budżetowa.
3. Komisje Rady w ciągu 12 dni od daty otrzymania projektu uchwały budżetowej, odbywają posiedzenia oraz przekazują na piśmie opinie i wnioski o projekcie uchwały budżetowej do Komisji Finansowo-Budżetowej.
4. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej zobowiązana jest wskazać źródło jego finansowania.
5. Bez zgody Wójta Gminy Rada Gminy nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu.
6. Komisja Finansowo-Budżetowa w terminie 3 dni od daty otrzymania opinii i wniosków Komisji Rady rozpatruje i formułuje na piśmie ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej, którą niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy.

§ 7.

Wójt Gminy po analizie opinii i wniosków Komisji Rady oraz opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej może przygotować projekt autopoprawek do projektu uchwały budżetowej.

§ 8.

1. Rada Gminy podejmuje uchwałę budżetową do dnia 31 grudnia poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.
2. Do czasu podjęcia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej Gminy Poświętne jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy.
3. Głosowanie nad projektem uchwały budżetowej powinno poprzedzać:
 - 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej;
 - 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
 - 3) odczytanie opinii i wniosków Komisji Rady;
 - 4) przedstawienie stanowiska Wójta Gminy do wniosków Komisji Rady;
 - 5) przedstawienie ewentualnych autopoprawek Wójta do projektu uchwały budżetowej;
 - 6) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej, w tym nad wniesionymi propozycjami zamian i autopoprawek;
 - 7) głosowanie wniosków Komisji Rady.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poświętne.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy


Bogusław Ulejczyk


RADA PRAWNY
Bogusław Ulejczyk