

**ZARZĄDZENIE Nr 7/2018
WÓJTA GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia 27 lutego 2018 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora
Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem
oraz szczegółowego trybu jej pracy**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, zm.: poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) w związku z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 862) oraz § 4 i 5 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r. poz. 1629) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem w składzie:

1. Przewodniczący – Lech Sędek – Zastępca Wójta,
2. Sekretarz komisji – Marzanna Zagórska – Sekretarz Gminy,
3. Członek komisji – Joanna Marcinkiewicz – Skarbnik Gminy.

§ 2. Do zadań komisji konkursowej należy:

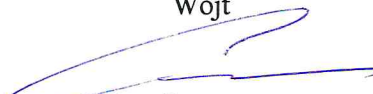
1. określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
2. przeprowadzenie postępowania konkursowego,
3. sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
4. przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi Gminy Poświętne.

§ 3. Szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej określa regulamin komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji konkursowej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt


Jan Cymerman

**Regulamin Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu
na kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem**

I. Tryb pracy komisji konkursowej.

1. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę po upływie terminu zgłoszeń do konkursu.
2. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji.
3. Członkowie komisji w ramach swoich prac zobowiązują się do terminowego przeprowadzenia konkursu i wyboru kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem.
4. Komisja konkursowa określi kryteria oceny przydatności kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem.
5. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
6. Z posiedzeń komisji sporządza się protokoły, które podpisują wszyscy członkowie komisji.
7. Członkowie komisji, w związku z prowadzonym postępowaniem konkursowym, obowiązani są przestrzegać przepisy ustawy o ochronie danych osobowych oraz zachować tajemnicę służbową.

II. Etapy prac komisji konkursowej.

1. Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach.
2. W pierwszym etapie komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej złożonych ofert stwierdzając:
 - 1) czy oferta złożona została w terminie określonym w ogłoszeniu;
 - 2) czy oferta zawiera wszystkie wymagane dokumenty określone w ogłoszeniu;
 - 3) czy kandydat spełnia wymagania obowiązkowe określone w ogłoszeniu.
3. Komisja odrzuca oferty złożone po terminie określonym w ogłoszeniu oraz niespełniające wymagań formalnych a kandydatów nie dopuszcza do drugiego etapu konkursu.
4. Po dokonaniu oceny formalnej komisja ustala listę kandydatów zakwalifikowanych do następnego etapu postępowania konkursowego i wyznacza z nimi terminy rozmów.
5. O zakwalifikowaniu się do drugiego etapu konkursu komisja powiadamia kandydatów telefonicznie, jednocześnie informując o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
6. W drugim etapie konkursu:
 - 1) komisja konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy kwalifikacyjne z zakwalifikowanymi do tego etapu kandydatami;
 - 2) przeprowadzając rozmowy komisja konkursowa stosuje ocenę punktową od 1 do 10 punktów (1 punkt – ocena najniższa, 10 punktów – ocena najwyższa);
 - 3) rekomendacje komisji konkursowej do zatrudnienia otrzymuje kandydat, który otrzyma największą liczbę punktów;
 - 4) jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą liczbę punktów, o wyborze kandydata decyduje jawne głosowanie komisji;
 - 5) w razie stwierdzenia nieprzydatności na stanowisko dyrektora wszystkich kandydatów, bądź nierozstrzygnięcie konkursu komisja zwróci się do Wójta Gminy o ponowne przeprowadzenie konkursu.

7. Wyniki konkursu wraz z dokumentacją komisja konkursowa niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy Poświętne.

III. Rozwiązanie komisji konkursowej.

Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu po wyłonieniu kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem.

IV. Wyniki konkursu.

1. Ostateczną decyzję o powołaniu kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem podejmuje Wójt Gminy Poświętne.

2. Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://poswietne.bip-e.pl>) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy Poświętne, ul. Krótka 1.

V. Przechowywanie dokumentów aplikacyjnych.

1. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie powołany na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Poświętnem zostaną dołączone do jego akt osobowych.

2. Dokumenty aplikacyjne osób biorących udział w drugim etapie konkursu będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

3. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób mogą być osobiście odebrane przez aplikujących lub po upływie 3 miesięcy od daty rozstrzygnięcia konkursu będą komisyjnie zniszczone.

Wójt
mgr Jan Cichowski